

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

## INVITAȚIE

In conformitate cu prevederile **art. 134 aliniat. 5 din OUG nr.57/2019**, privind Codul Administrativ, la data de: **27.02.2026 la ora 8,30** d-nul (d-na) consilier :  
este invitat să participe la ședința ordinară a Consiliului local al com. Gârbova jud. Alba ce va avea loc la sediul Primăriei comunei Gârbova.Ordinea de zi este următoarea :

---

### PROIECT AL ORDINII DE ZI

1.Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de servicii sociale pentru anul 2026.

Proiect inițiator :primar

Transmis spre avizare Comisia de specialitate nr.3

2.Proiect de hotărâre privind volumul de masă lemnoasă care se recoltează în anul 2026 din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova.

Proiect inițiator :primar

Transmis spre avizare Comisia de specialitate nr.1.

3.Probleme curente.

PRIMAR,  
MUNTEAN IOAN



ROMANIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Planului anual privind serviciile sociale pe anul 2026

Primarul comunei Gârbova, județul Alba;

### **Având în vedere:**

- raportul de specialitate cu nr.663/16.02.2026, al Compartimentului asistență socială prin care se propune aprobarea Planului anual privind serviciile sociale pe anul 2026;
- prevederile art.129 alin.2, lit."d"(b) din OUG.nr.57/2019,privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011,cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local ;

În temeiul art.196 al.1 lit a din OUG.nr.57/2019,privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă Planul anual privind serviciile sociale pentru anul 2026 , conform anexei nr.1,anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul de asistență socială din primărie.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Alba;Primarului comunei ;Compartimentului asistență socială;

Gârbova la 20.02.2025



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 8 /20.02.2026



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Nr.662 din 16.02.2026

**REFERAT DE APROBARE**  
**la proiectul de hotărâre**  
**pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și**  
**finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026**

Prin proiectul de hotărâre supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Gârbova se propune aprobarea *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026.*

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivel local, în temeiul art.112 din Legea nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul Local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, cu referire la serviciile sociale pentru protecția copilului, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, familiei precum și altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 al comunei Gârbova se întemeiază pe ansamblul principiilor și valorilor care guvernează sistemul național de asistență socială.

În acest context, a fost elaborat proiectul de hotărâre prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.

PRIMAR  
MUNTEAN IOAN





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Nr. 663 din 16.02.2026

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026**

În conformitate cu prevederile *Legii asistenței sociale nr.292/2011*, cu modificările și completările ulterioare și ale *Regulamentelor – cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială* aprobate prin *Hotărârea Guvernului nr.797/2017*, compartimentul de asistență socială are atribuția de a *elaborarea Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și de a-l supune aprobării consiliului local.*

Planul anual de acțiune reprezintă principalul instrument de planificare strategică la nivel local în domeniul asistenței sociale, prin care sunt stabilite obiectivele, activitățile, prioritățile și resursele necesare pentru anul 2026, în vederea asigurării unui sistem coerent, eficient și adaptat nevoilor comunității.

Adoptarea acestui document este necesară pentru următoarele considerente:

- \* necesitatea existenței unui document din care să rezulte liniile mari de acțiune ale compartimentului de asistență socială pentru anul 2026, în concordanță cu nevoile identificate la nivelul comunei Gârbova;
- \* asigurarea cadrului organizatoric și funcțional pentru furnizarea serviciilor sociale destinate persoanelor și familiilor aflate în dificultate;
- \* respectarea prevederilor *Legii asistenței sociale nr.292/2011*, cu modificările și completările ulterioare;
- \* respectarea prevederilor H.G. nr.797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Planul de acțiune propus respectă prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și este elaborat având în vedere analiza nevoilor sociale identificate la nivel local, categoriile de beneficiari (copii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în risc de excluziune socială, victime ale violenței domestice etc.), resursele umane și financiare disponibile.

Anterior aprobării prin hotărâre a Consiliului local, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale este transmis spre consultare Consiliul Județean Alba. În acest sens documentul a fost transmis prin adresa nr.155 din 19.01.2026 către Consiliul Județean Alba, iar prin adresa nr.2665 din 09.02.2026 ni s-a comunicat faptul că *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026* a fost prezentat spre consultare în ședința Consiliului Județean Alba din data de 28.01.2026, fiind acordat avizul consultativ.

Având în vedere argumentele prezentate în acest raport de specialitate propun spre dezbatere și aprobare *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2026.*

ÎNTOCMIT  
ZORFIE IULIANA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Anexă la Proiect de Hotărâre nr...../2026

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE**  
**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul**  
**Comunei Gârbova pentru anul 2026**

Prezentul plan anual de acțiune este elaborat în conformitate cu prevederile **Legii nr.292/2011**, a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare, ale **H.G. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale **Ordinului nr.1086/2018** privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Având în vedere obiectivele cuprinse în următoarele documente strategice:

**Strategia județeană**

- **Strategia județului Alba în domeniul asistenței sociale 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.19/31.01.2022, *cu scopul* de reducerea fenomenelor de marginalizare și excludere socială a grupurilor vulnerabile prin îmbunătățirea eficienței sistemului județean de asistență socială prin:
  - Dezvoltarea măsurilor integrate de **prevenție** a marginalizării și excluderii grupurilor vulnerabile la nivelul comunităților locale;
  - Eficientizarea măsurilor de **intervenție** socială asupra grupurilor vulnerabile în vederea integrării socio-profesionale;
  - Dezvoltarea capacității administrației publice locale prin specializarea resursei umane care să deservească domeniul asistență socială.
- **Strategia județeană a DGASPC Alba de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2025**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.44/25.02.2021, strategie care își propune să promoveze investiția în dezvoltarea și bunăstarea copiilor, a asigurării mediului familial propice dezvoltării acestora, a recuperării și reabilitării copiilor și a persoanelor adulte cu dizabilități, a sprijinirii și protejării victimelor violenței domestice și a asigurării unui mod de trai sigur și decent pentru persoanele vârstnice.

**Strategiile naționale**

- **Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1491/14.12.2022, publicată în M.O. nr. 1247, 1247 Bis din data de 23.12.2022

Obiectivul general prevăzut în strategie este:

- Creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor acestor persoane;

Obiectivele specifice sunt:

- Prevenirea accentuării fenomenului persoanelor fără adăpost la nivel național în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă,,;
- Asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a persoanelor fără adăpost ;
- Prevenirea recăderii post-intervenție;
- Îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țință persoane fără adăpost.

- **Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, 2022-2030**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1543/19.12.2022, publicată în M.O. nr. 1249, 1249 Bis din data de 23.12.2022

Obiectivul general prevăzut în strategie este:

- Creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de servicii destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă.

Obiectivele specifice sunt:

- Coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități;
  - Asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate;
  - Dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării;
  - Pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru persoane adulte cu dizabilități
- **Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030** aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/14.12.2022, publicată în M.O. nr. 1251, 1251 Bis din data de 23.12.2022

Obiectivul general prevăzut în strategie este:

- Creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

Obiectivele specifice sunt:

- Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD (îngrijire de lungă durată) pentru persoanele în vârstă;
- Asigurarea unui continuu al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă și respectarea drepturilor fundamentale;
- Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă.

Serviciile sociale reprezintă o formă de suport activ pentru familiile și comunitățile aflate în dificultate.

Serviciul public de asistență socială, organizat la nivel local, are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, având scopul:

- \* identificării nevoilor individuale și de grup, precum și a principalelor categorii de beneficiari de servicii sociale;
- \* informării asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanei;
- \* realizării de măsuri educative și de supraveghere destinate prevenirii comportamentale deviante;
- \* sprijinirii din punct de vedere material și financiar a persoanelor și familiilor cu venituri insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime, prevăzute de ansamblul dispozițiilor legale în vigoare;
- \* luării unor măsuri de urgență pentru persoanele fără adăpost, victime ale traficului de persoane, ale violenței în familie, precum și pentru orice persoană aflată în dificultate;
- \* consilierii persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, persoanelor cu patologie cronică, celor dependente de consumul de alcool, droguri sau alte substanțe toxice, persoanelor infectate sau bolnave cu HIV/SIDA dar și familiilor acestora, precum și pentru alte persoane din grupul social cu care s-au aflat în contact permanent sau incidental;
- \* consilierii persoanelor și familiilor care adoptă copii sau care au minori în plasament ori încredințare;
- \* consilierii tinerilor care părăsesc instituțiile pentru protecția copilului.

În realizarea scopului serviciului public de asistență socială organizat la nivel local, autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica comunitatea în identificarea, prevenirea și soluționarea la nivel local a problemelor sociale, precum și de a asigura administrarea de competențe și resurse financiare necesare funcționării serviciilor sociale de pe raza lor de activitate.

De asemenea, potrivit prevederilor art. 112, alin.1 și alin.3 lit.b, ale art. 118 alin.1 și 3, din Legea nr.292 din 20 decembrie 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, care cuprind date detaliate privind *numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.*

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova cuprinde:**

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

## **CAP.I**

### **Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale existente la nivel local**

#### **A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Gârbova a fost înființat în anul 2013 și funcționează în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 47 din 22.08.2013, privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Primăriei Comunei Gârbova. În cadrul acestui compartiment își desfășoară activitatea o persoană cu atribuții în domeniul asistenței sociale, având studii superioare de specialitate, care asigură implementarea măsurilor de asistență socială și furnizarea serviciilor sociale la nivelul comunei.

Scopul Compartimentului de Asistență Socială îl reprezintă prevenirea și limitarea situațiilor de dificultate sau vulnerabilitate care pot conduce la marginalizare ori excluziune socială. În vederea atingerii acestui scop, instituția asigură acordarea de beneficii și servicii sociale, în conformitate cu legislația în vigoare și cu nevoile identificate la nivel local.

#### **Analiza situației existente, în domeniul serviciilor sociale la nivelul comunei Gârbova**

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială din structura Primăriei Comunei Gârbova, măsurile de asistență socială sunt implementate în mod consecvent și cu prioritate în sprijinul persoanelor și familiilor aflate în situații de dificultate. Aceste măsuri au ca obiectiv prevenirea sau ameliorarea situațiilor de risc, precum și diminuarea efectelor negative ale acestora, prin acordarea unui sprijin suplimentar sub forma prestațiilor și serviciilor sociale.

Intervențiile realizate sunt centrate pe respectarea interesului superior al persoanei aflate în dificultate, pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale, precum și pe garantarea dreptului la opinie și la libera alegere a măsurilor de sprijin, adaptate fiecărui caz în parte.

Un rol esențial în procesul de acordare a serviciilor sociale îl constituie desfășurarea de acțiuni preventive, orientate spre identificarea timpurie și combaterea situațiilor de risc. Aceste acțiuni vizează educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor, contribuind astfel la consolidarea coeziunii sociale și la reducerea vulnerabilităților la nivelul comunității.

- **Descrierea grupului țintă (categorii de beneficiari)**

La nivelul comunei Gârbova, serviciile și măsurile de asistență socială se adresează în principal grupurilor vulnerabile, identificate ca fiind expuse riscului de marginalizare sau excluziune socială, după cum urmează:

#### **1. Copii și familii aflate în dificultate**

- Copii proveniți din familii aflate în situații de risc social, cu venituri foarte reduse sau beneficiare de ajutor de incluziune;
- Copii din familii cu venituri reduse, beneficiare de ajutor pentru familia cu copii;
- Copii aflați în situație de abandon școlar sau cu risc crescut de părăsire timpurie a școlii;
- Copii încadrați într-un grad de handicap;

- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, aflați în risc de neglijare sau vulnerabilitate emoțională.

## **2. Alte grupuri și persoane vulnerabile**

- Persoane vârstnice, în special cele singure, fără susținători legali sau cu venituri insuficiente;
- Persoane cu handicap, care necesită sprijin pentru integrare socială și acces la servicii adecvate;
- Persoane aparținând minorității rome, aflate în situații de vulnerabilitate socială și economică.

### **Menționarea serviciilor sociale finanțate din bugetul local al primăriei în parteneriat/asociere cu furnizorii de servicii sociale privați:**

\* La nivelul comunei Gârbova, în prezent, nu sunt furnizate servicii sociale finanțate din bugetul local al primăriei în parteneriat sau asociere cu furnizori de servicii sociale privați.

### **Menționarea serviciilor comunitare finanțate din bugetul local al primăriei în parteneriat/asociere cu furnizorii de servicii sociale privați:**

\* La nivelul comunei Gârbova există serviciul de asistență medicală comunitară, asistentul medical comunitar desfășoară activități specifice în sprijinul populației, în special al persoanelor și grupurilor vulnerabile.

### **Direcții de acțiune care se conturează în urma analizei nevoilor, pentru fiecare componentă în parte și anume:**

#### **a) Furnizarea serviciilor sociale destinate copiilor**

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii sociale de calitate, prin respectarea drepturilor copilului și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Identificarea și monitorizarea familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și analizarea cauzelor care generează situații de risc de marginalizare sau excluziune socială;
- Acordarea de servicii de consiliere și sprijin pentru mamele minore, în vederea prevenirii riscurilor sociale și facilitării integrării acestora;
- Monitorizarea copiilor cu dizabilități, în conformitate cu planul de abilitare-reabilitare aprobat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului;
- Informarea și consilierea privind prevederile legale aplicabile copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, precum și monitorizarea situației acestora.

#### **b) Furnizarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social**

Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor și prestațiilor sociale, prin:

- Acordarea venitului minim de incluziune, beneficiu de asistență socială destinat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii

sărăciei și riscului de excluziune socială, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196 din 31 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;

- Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri, a suplimentului pentru combustibili solizi și/sau petrolieri, precum și a suplimentului pentru energie electrică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- Furnizarea de servicii de consiliere și informare privind drepturile persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea facilitării accesului acestora la servicii și beneficii sociale.

#### **c) Îmbunătățirea capacității organizaționale a furnizorilor de servicii sociale**

- Întocmirea, actualizarea și aplicarea procedurilor de lucru, precum și asigurarea cunoașterii și respectării legislației specifice în domeniul asistenței sociale;
- Utilizarea unor metode de lucru flexibile și permanent adaptate nevoilor beneficiarilor;
- Promovarea prevenției ca măsură prioritară în activitatea de asistență socială, în scopul reducerii riscurilor sociale.

#### **d) Inițiative de acțiuni și proiecte**

- Convocarea și funcționarea Consiliului Comunitar Consultativ, în vederea sprijinirii activității de asistență socială și a creșterii calității vieții familiilor și persoanelor aflate în situații de nevoie socială.
- Proiect "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" PIDS/586/PO4/339395. Precizăm că în anul 2025 s-au realizat diagnoza socială a comunei și planul de acțiuni.

### **Precizări privind acordarea prestațiilor sociale în anul 2025:**

#### **1. Venitul minim de incluziune**

Venitul minim de incluziune se acordă în condițiile prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, prin acordarea unui ajutor social lunar. Sumele necesare pentru plata acestui beneficiu sunt asigurate de la bugetul de stat, prin intermediul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

Ajutorul de incluziune reprezintă una dintre componentele venitului minim de incluziune și constă într-un sprijin financiar acordat familiilor și persoanelor singure ale căror venituri se situează sub nivelurile stabilite la art. 9 din Legea nr. 196/2016, respectiv:

- până la un venit net lunar ajustat de 346 lei inclusiv;
- până la un venit net lunar ajustat de 504 lei inclusiv pentru persoana singură cu vârsta de cel puțin 65 de ani.

Ajutorul pentru familia cu copii este, de asemenea, o componentă a venitului minim de incluziune și reprezintă sprijinul financiar acordat familiilor cu copii ale căror venituri se situează sub plafonul prevăzut de art. 9 din Legea nr. 196/2016, respectiv până la un venit net lunar ajustat de 880 lei inclusiv.

În cursul anului 2025, s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 52 de dosare de acordare a venitului minim de incluziune, aferente componentelor ajutor de incluziune și ajutor pentru familia cu copii, precum și un număr mediu lunar de 4 dosare de acordare a ajutorului pentru familia cu copii.

### **Evoluția beneficiarilor venitului minim de incluziune – perioada 2024–2025**

<b>Anul</b>	<b>Număr mediu lunar dosare VMI (ajutor de incluziune + ajutor pentru familia cu copii)</b>	<b>Număr mediu lunar dosare ajutor pentru familia cu copii</b>
2024	39	5
2025	52	4

Analiza comparativă a datelor aferente anilor 2024 și 2025 evidențiază o creștere semnificativă a numărului mediu lunar de dosare de acordare a venitului minim de incluziune, de la 39 de dosare în anul 2024 la 52 de dosare în anul 2025. Această evoluție indică o accentuare a vulnerabilităților socio-economice la nivelul comunei Gârbova, precum și o creștere a gradului de adresabilitate a populației către măsurile de protecție socială.

Majorarea numărului de beneficiari poate fi corelată cu factori precum scăderea veniturilor gospodăriilor, creșterea costului vieții, îmbătrânirea populației sau lipsa oportunităților de angajare stabile la nivel local. De asemenea, se poate constata o îmbunătățire a procesului de informare și identificare a persoanelor eligibile pentru accesarea venitului minim de incluziune, ca urmare a activității desfășurate de Compartimentul de Asistență Socială.

În ceea ce privește ajutorul pentru familia cu copii, se observă o ușoară scădere a numărului mediu lunar de dosare, de la 5 în anul 2024 la 4 în anul 2025. Această tendință poate reflecta fie o reducere a numărului de familii eligibile, fie tranziția unor beneficiari către alte forme de sprijin social, în funcție de situația socio-economică a acestora.

Datele analizate subliniază necesitatea menținerii și consolidării măsurilor de asistență socială, cu accent pe prevenirea situațiilor de risc și pe implementarea unor intervenții integrate, adaptate nevoilor reale ale comunității, în vederea reducerii sărăciei și a riscului de excluziune socială.

### **2. Măsuri de asistență socială complementare**

În funcție de nevoile identificate la nivelul familiei sau al persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- stimulente;
- facilități contributive;
- alte drepturi complementare, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **1. Plata asistenței personali, indemnizații pentru persoane cu handicap**

Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit acestei legi, rolul instituției noastre constă în monitorizarea îndeplinirii atribuțiilor și obligațiilor ce revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora și asigurării unui nivel corespunzător de îngrijire, adaptat nevoilor specifice fiecărei persoane.

Persoana încadrată în grad de handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale realizate de comisiile de specialitate, la un asistent personal, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

**Situația asistenților personali și a indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav la nivelul comunei Gârbova la 31.12.2025:**

- Număr de persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal angajat pe bază de contract individual de muncă: 22 persoane - dintre acestea, 4 sunt minori cu dizabilități, iar 18 sunt persoane adulte cu handicap.
- Număr de indemnizații pentru persoane cu handicap grav aflate în plată: 9 indemnizații - dintre acestea 8 persoane adulte și 1 minor.

Comparativ cu anul 2024, în anul 2025 se observă o creștere a numărului de persoane cu handicap grav care beneficiază de asistenți personali, de la 17 la 22, ceea ce reflectă o extindere a accesului la servicii de suport personalizat. În același timp, numărul de indemnizații pentru persoanele cu handicap grav a crescut ușor, de la 8 la 9, menținându-se proporția între adulți și minori. Această evoluție evidențiază atât intensificarea activității de identificare și încadrare a beneficiarilor eligibili, cât și consolidarea capacității instituției de a furniza servicii de asistență personală adaptate nevoilor persoanelor cu handicap grav.

## **2. Stimulentul educațional**

Pentru anul școlar 2024/2025 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de 13 copii. Pentru anul școlar 2025/2026 în prezent beneficiază un număr de 8 copii. Estimăm că numărul cererilor se va menține sau va crește având în vedere contextul crizei actuale și modificările legislative.

Stimulentele educaționale sunt acordate lunar sub forma unui tichet în valoare de 133 lei/copil, după verificarea frecvenței la grădiniță a copiilor, în conformitate cu procedurile stabilite de Compartimentul de Asistență Socială.

Activitatea de monitorizare și acordare a stimulentele educaționale contribuie la prevenirea absenteismului școlar și la sprijinirea familiilor aflate în dificultate.

## **3. Protecția copilului**

Compartimentul de Asistență Socială al Comunei Gârbova propune și gestionează măsuri de protecție a copiilor, inclusiv plasament familial, plasament de urgență și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, care analizează situația fiecărui minor și instituie măsura de protecție corespunzătoare. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diferite situații de risc, sunt monitorizate periodic pentru asigurarea eficienței acestora.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc, ca urmare a sesizărilor primite.

De asemenea, au fost întocmite fișe de observație și fișe de risc pentru copiii care au un părinte sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate.

Analiza resurselor educaționale la nivel local evidențiază o infrastructură limitată și resurse umane insuficiente pentru a răspunde integral nevoilor elevilor și categoriilor vulnerabile. În prezent funcționează 1 unitate de învățământ (o grădiniță renovată, o grădiniță și două școli care necesită renovare), dar lipsesc creșa, programul „Școala după școală”, serviciile de educație timpurie complementare și afterschool-ul privat. De asemenea, nu există profesori de sprijin, mediatori școlari sau logopezi, iar singurul consilier școlar activ nu poate acoperi nevoile întregii comunități. Principalele nevoi de sprijin în educație la nivelul UAT Gârbova sunt legate de prevenirea abandonului școlar, reintegrarea copiilor care au părăsit școala, sprijinirea elevilor cu CES și cu dificultăți de învățare, dar și de extinderea infrastructurii și resurselor umane specializate. Este necesară introducerea mediatorului școlar, a logopezilor și a cadrelor didactice de sprijin, precum și dezvoltarea programelor afterschool și a serviciilor educaționale complementare. Consolidarea colaborării între școală, familie și comunitate rămâne esențială pentru creșterea calității actului educațional și pentru reducerea riscurilor de excluziune școlară.

Pentru anul 2026, compartimentul va menține și va dezvolta colaborarea cu toate instituțiile statului implicate în protecția copiilor și tinerilor, în vederea creșterii eficienței măsurilor de sprijin și prevenire a riscurilor sociale.

#### **4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței**

Conform Legii nr. 226 /2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie sunt stabilite criteriile de încadrare a familiilor și persoanelor singure în categoria consumatorilor vulnerabili de energie și reglementează măsurile de protecție socială pentru aceștia în ceea ce privește accesul la resurse energetice pentru satisfacerea nevoilor esențiale ale gospodăriei, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei energetice.

Numărul de beneficiari de măsuri de protecție socială pentru perioada noiembrie 2025 - martie 2026 este:

- Ajutoare Încălzirea Locuinței cu combustibili solizi – 88 familii
- Supliment combustibil solizi – 87 familii
- Supliment energie electrică – 30 familii.

#### **5. Alocația de stat pentru copii**

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

În cursul anului 2025 au fost întocmite un număr de 20 dosare pentru obținerea alocației de stat .

#### **6. Indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani/3 ani/ 7 ani, stimulent de inserție, sprijin lunar**

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, sprijin lunar( copil cu dizabilitate/părinte cu dizabilitate) conform OUG nr.111/2010, cu modificările și completările ulterioare au fost înregistrate în anul 2025 un număr de :

- dosare indemnizații creștere copil până la vârsta de 2 ani (13 dosare) / 2-3 ani (1 dosare) / 3-7 ani (2 dosare) – Total 16 dosare;
- dosare stimulent de inserție-10;

Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

#### Implementarea/monitorizarea planului de acțiune.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termenul de realizare	Responsabili
<b>Obiectiv specific 1:</b> Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Gârbova	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Constituirea categoriilor de beneficiari ai serviciilor sociale la nivelul comunei Gârbova, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege.	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 2:</b> Susținerea activității de prevenire a instituționalizării copiilor	Servicii de informare, consiliere și asistență pentru mamele minore și familiile acestora	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Servicii de informare și consiliere acordate familiilor în vederea respectării drepturilor copiilor în familie și prevenirea situațiilor de abuz, neglijare și exploatare	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Colaborarea cu instituțiile statului în vederea sprijinirii familiei naturale/lărgite pentru reintegrarea copilului separat temporar de părinți	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 3:</b> Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială	Colaborarea cu instituții abilitate în vederea creșterii accesului copiilor cu dizabilități și a celor cu dificultăți de adaptare școlară la servicii educaționale adaptate nevoilor sale.	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 4:</b>	Promovarea unei imagini pozitive a persoanelor cu dizabilități	2026	Compartimentul de asistență socială de

Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități			la nivelul comunei Gârbova
	Derularea unor acțiuni de informare și socializare a persoanelor cu dizabilități	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 5:</b> Combaterea riscului de excluziune socială și creșterea calității vieții persoanei vârstnice	Informarea comunității cu privire la problematica persoanelor vârstnice	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 6:</b> Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice	Organizarea de acțiuni pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la îmbătrânirea activă	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 7:</b> Asigurarea unui continuu al serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele în vârstă.	Acordarea cu prioritate a îngrijirii în comunitate pentru prevenirea agravării situației de dependență și, implicit prevenirea instituționalizării	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 8:</b> Evaluarea persoanelor/familiilor beneficiare de venit minim de incluziune	Elaborarea, în baza nevoilor și riscurilor identificate, a unui plan de intervenție cu măsurile de asistență socială, respectiv serviciile sociale recomandate, disponibile în comunitate și beneficiile de asistență socială la care persoana/familia beneficiară de venit minim de incluziune are dreptul conform legii.	2026	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova

## B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire, de asistență, gospodărire, întreținere și reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
			Nr. Benef./zi	Nr. Locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Îngrijire la domiciliu	8810-ID-I	Persoane vârstnice vulnerabile										Proiect „Îmbătrânire Activă și Implicare Comunitară ”

**C. Programul anual** de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare:

Nu există.

## CAP. II

**Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciilor sociale existente la nivel local/județean se face în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017**

**1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se aplică pe pagina proprie de internet [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro) sau se afișează la sediul Primăriei Comunei Gârbova:**

- Strategia de dezvoltare locală a comunei Gârbova;
- Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local se va publica pe pagina proprie de internet în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local;
- activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare-formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției;
- informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul UAT;
- Planul de acțiuni și interes local pentru beneficiarii de ajutor de incluziune pe anul 2026 se va publica în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local.

Informațiile se actualizează de câte ori este nevoie sau intervin modificări legislative.

**2. Activități de informare a cetățenilor, pe perioada evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;**

- 3.- telefonului copilului" 119, la care vor putea suna copiii aflați într-o situație vulnerabilă, dar și alte persoane care au cunoștință despre copii abuzați, exploatați sau supuși unei forme de violență.  
 - victimelor violenței domestice, linia telefonică gratuită, cu număr unic de contact 0800.500.333, la care pot fi semnalate situații de violență domestică, trafic de persoane, discriminare de gen sau discriminare multiplă;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate în colaborare cu asistența medicală comunitară;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale oferite de compartimentul de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, voluntari, asociații;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin compartimentul de asistență comunitară cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea cetățenilor privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială și medicală comunitară, mediere socială, etc.
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### CAP. III

#### Programul de formare profesională și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) *cursuri de perfecționare*

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

b) *cursuri de calificare*

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personal fără specializare în domeniu	0	0

c) *sesiuni de instruire pentru :*

	Nr. de persoane	Buget estimat
asistenți personali	22	4500

- d) Schimb de experiență cu personalul cu atribuții de asistență socială din alte primării din județ.  
 e) Participarea personalului cu atribuții de asistență socială la toate ședințele de instruire și îndrumare realizate de AJPIS, DGASPC, Consiliul Județean, Instituția Prefectului Alba  
 f) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național.



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

privind stabilirea cantităților de masă lemnoasă ce se va recolta în anul 2026 în baza amenajamentului silvic și al prețurilor de referință pe anul 2026 din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova

Primarul comunei Gârbova, județul Alba;

Luând în dezbateri:

-Raportul de specialitate nr.748/20.02.2026 al viceprimarului comunei Gârbova;

-Adresa nr.469/04.02.2026 emisă de Ocolul silvic Sebeș R.A.privind aprobarea volumului de masa lemnoasă care se poate recolta în anul 2026 din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova conform amenajamentului silvic;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile :

- art. 4 alin.1,și art. 6 alin.1 din H.G. nr. 715/2017 prin care se aprobă Regulamentul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 72 alin.1 și alin.2 din Legea nr. 331/2024 privind Codul silvic ;

-art. 129 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, art. 136, art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE:**

**ART.1** (1) Se aprobă valorificarea prin vânzare directă a unui volum total de 5494 mc de masa lemnoasă care se poate recolta în anul 2026 din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova,confirm amenajamentului silvic aflat în vigoare.

(2) Volumul prevăzut la al.1 se compune din următoarele tipuri de produse lemnoase :

-produse principale-2628 mc;

-produse secundare-1636 mc;

-produse conservare-141 mc;

-produse igienă-1089 mc;

(3)Administratorii fondului forestier proprietate publică a statului,administratorii/prestatorii de servicii/proprietarii fondului forestier proprietate publică a UAT după caz,pot să vândă direct fără licitație sau negociere lemn de foc,precum și lemn rotund și despicat de lucru cu diametrul la capătul gros de maximum 24 cm în faza de "fasonat la cioată"și "fasonat la căi de transport"ca urmare a contractării unor prestări de servicii de exploatare conform art.3 alin.4 din HG. nr.715/2017 a masei lemnoase gestionată de către Ocolul silvic Sebeș R.A.,producția anului 2026.

**ART.2.**Se aprobă 150 mc.lemn gratuit pentru unitățile de interes local finanțate integral sau partial dela bugetul local,care nu desfășoară activitate economică și 5344 mc.spre vânzare direct către populația cu domiciliul stabil în comuna Gârbova sau care fac dovada deținerii unui imobil construcție pe raza administrativ teritorială a UAT Comuna Gârbova,conform unui table întocmit și avizat de primar în urma solicitărilor persoanelor îndreptățite.Tabelul se întocmește pe străzi începând de la numărul 1 de casă până la epuizarea tuturor numerelor de casă.

**ART.3** Se aprobă cantitatea de 3 mc/număr de casă pentru care se poate depune solicitare de cumpărare lemn de foc pentru consumul propriu al persoanelor fizice.Dacă la un număr de casă locuiesc mai multe familii,fiecărei familii I se aprobă cantitatea de 3 mc lemn de foc. Procedura se reia și se acordă câte 3 mc lemn de foc/nr. de casă până la epuizarea lemnului de foc.

**ART.4** Se aprobă prețul de vânzare a masei lemnoase către populație după cum urmează :

- 165 lei/mc+TVA de 11% lemn de foc;

-182 lei/mc +TVA de 21% lemn de lucru;

Eliberarea materialului lemnos din pădure se face în baza chitanței eliberate de către Primăria comunei Gârbova.

**ART.5** Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenele și condițiile prevăzute de Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**ART.6** Prezenta hotărâre se comunică către: Instituția Prefectului - Județul Alba, Primarul comunei Gârbova, compartimentul financiar contabil din primăriei, Ocolul silvic Sebeș R.A și se afișează pe site-ul primăriei pentru aducerea la cunoștință publică.

Gârbova la 20.02.2026



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMARIA GÂRBOVA  
NR.748 din 20.02.2026

## RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea volumului și prețurilor de referință ale masei lemnoase "pe picior" producția anului 2026 pentru masa lemnoasă ce se valorifică prin licitație sau negociere din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova

Având adresa nr.469/04.02.2026 a Ocolului Silvic Sebes R.A., referitoare la aprobarea volumului și prețurilor de referință ale masei lemnoase "pe picior" producția anului 2026 pentru masa lemnoasă ce se valorifică prin licitație sau negociere din fondul forestier proprietate publică a comunei Gârbova,

Preț de referință este prețul unui metru cub de masă lemnoasă pe picior care se recoltează din fondul forestier proprietate publică, stabilit anual cel târziu până la data de 30 octombrie a anului anterior anului de producție; acesta este un preț stabilit în condiții de piață, în funcție de specie sau grupa de specii, de gradul de accesibilitate, de sortiment și de natura produsului și se utilizează pentru calculul prețului actului de punere în valoare - «pret de APV»;

Prețul de referință se aprobă, pentru fiecare an de producție, prin hotărâre de proprietar pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier proprietate publică a unitatilor administrativ-teritoriale. Prețul de referință poate fi revizuit o singură dată în cursul unui an.Hotărârea privind prețul de referință se publică pe site-ul administratorului/propietarului fondului forestier proprietate publică a unitatii administrativ-teritoriale

În temeiul prevederilor art.1 lit., (r) și (x), art.4 alin.(1) din "Regulamentul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică" aprobat prin HG 715/2017,propun inițierea unui proiect de hotărâre.

VICEPRIMAR,  
COSTEA LAURA POMPILIA



JUDETUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR  
Nr. 747 /20.02.2026

### REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se poate valorifica în anul 2026 din fondul forestier Gârbova și prețul de vânzare a masei lemnoase

În conformitate cu prevederile art.6 al.1 din HG.715/2017,cu modificările și completările ulterioare ,privind Regulamentul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică,se aprobă prin hotărâre a consiliului local volumul de masă lemnoasă care se recoltează anual din fondul forestier proprietate publică.Conform amenajamentului silvic al comunei Gârbova în anul 2026 se poate recolta o cantitate de 5494 mc masă lemnoasă.

Valorificarea masei lemnoase se poate face prin vânzare directă către populație și consumul propriu al proprietarului.În hotărâre se va specifica și modul de valorificare ca lemn pe picior sau lemn fasonat.Prețurile de vânzare directă a lemnului fasonat la cioată se stabilesc conform art.45 alin.12 din HG. 715/2017.

Având în vedere cele expuse mai sus voi iniția un proiect de hotărâre în acest sens.

PRIMAR,

MUNTEAN IOAN

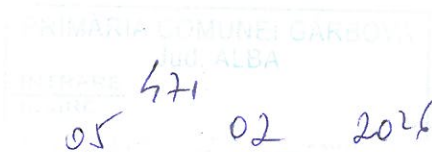




## Ocolul Silvic Sebeș R.A.

515800 Sebeș, Str. Vanatori nr. 2, jud. Alba  
J 01/25/2004, RO 16041457, RO02RNCB0011021297360301 BCR Sebeș  
tel / fax : 0258 735725, e-mail: [ossebesra@yahoo.com](mailto:ossebesra@yahoo.com)

Nr. 463 din 09.02.2026



Catre,  
Consiliul Local al Comunei Garbova

Prin prezenta va propunem spre analiza si aprobare volumul de masa lemnoasa care se poate recolta din fondul forestier proprietate publica al Comunei Garbova in anul 2026 conform amenajamentului silvic.

Posibilitatea anuala recalculata pentru anul 2026, conform amenajamentului silvic este de:

- produse principale: 2628 mc;
- produse secundare: 1636 mc;
- produse conservare: 141 mc;
- produse igiena: 1089 mc.

Total: 5494 mc.

Mentionam ca volumul de lemn care se recolteaza anual din fondul forestier al unitatilor administrativ-teritoriale se propune, in baza prevederilor amenajamentului silvic, de catre ocolul silvic care administreaza fondul forestier si se aproba prin hotarare a consiliul local conform art.6 alin.1 din HG 715/2017.

Valorificarea masei lemnoase care se recolteaza din fondul forestier proprietate publica a Comunei Garbova se poate face prin vanzare in licitatie publica catre agenti economici ca masa lemnoasa pe picior si/sau ca lemn fasonat sau prin vanzare directa, donatie si sponsorizari a lemnului fasonat pentru consumul propriu al proprietarului si al populatiei.

Hotararea privind modul de valorificarea ca lemn pe picior sau lemn fasonat se ia de catre consiliul local conform art.4 alin.1 din HG 715/2017.

Director General / Sef ocol  
Ing. Morar Mihai

Resp. Fond Forestier  
Ing. Trifa Adrian