

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====

privind alegerea presedintelui de sedinta

Primarul comunei Gârbova, judetul Alba, ,
Având în vedere că mandatul președintelui de ședință Crăciun Gheorghe s-a încheiat este necesar să se aleagă un nou presedinte de ședință al consiliului local pentru trei ședințe consecutive, precum și art. 123 al.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul prevederilor art. 196 al.1 lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂREȘTE:

Art. unic. D-nul consilier _____ se alege ca președinte de ședință al consiliului local Gârbova, pentru trei ședințe consecutive începând cu ședința ordinară din data de 29.08.2025.

Gârbova la 21.08.2025

PRIMAR,
MUNTEAN IOAN



Avizat secretar general,
Cîlnicean Tereza Gabriela



Înregistrat sub nr. 45 /21.08.2025

JUDETUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA
PRIMARIA GÂRBOVA
Nr.3515 /21.08.2025

REFERAT DE APROBARE

=====

Privind alegerea președintelui de ședință

În conformitate cu prevederile art.125 din OUG. nr.57/2019,privind Codul administrativ, după declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, in termenul stabilit prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla.

Întrucât expiră mandatul d-nului Crăciun Gheorghe se va alege un nou președinte de ședință.

Având în vedere cele expuse mai sus voi iniția un proiect de hotărâre în acest sens.

PRIMAR,
MUNTEAN IOAN



JUDETUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA
PRIMARIA GÂRBOVA
Nr.3516 /21.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

=====

Privind alegerea președintelui de ședință

În conformitate cu prevederile art.125 din OUG. nr.57/2019,privind Codul administrativ, după declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, in termenul stabilit prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla.

Întrucât expiră mandatul d-nului Crăciun Gheorghe se va alege un nou președinte de ședință.

Având în vedere cele expuse mai sus propun inițierea unui proiect de hotărâre în acest sens.

SECRETAR GENERAL,
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA



JUDETUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====

privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Gârbova pe anul 2025

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,

Văzând raportul compartimentului de resort din primărie înregistrat sub nr.3531/21.08.2025, și avizele Comisiilor de specialitate nr.1,2,3 din cadrul consiliului local,

Având în vedere prevederile :

-art.129 alin.2 lit.b (a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

-Legii nr.9/2025, privind bugetul de stat pe anul 2025,

-art.19 alin.2, art.20 alin.1 lit.c din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196 al.1 lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÊȘTE :

ART.1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Gârbova, județul Alba, pe anul 2025, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Alba, primarului comunei, compartimentului financiar contabil din primărie și se afișează la afișierul și pe site-ul primăriei.

Gârbova la 21.08.2025

PRIMAR,
MUNTEAN IOAN



AVIZAT SECRETAR GENERAL,
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 46/21.08.2025

ANEXA la Proiect hotarâre nr 46/2025

Se majoreaza veniturile

43.02.34 sume alocate din bugetul ANCPI+ 117 mii lei trim III
370203 venituri sectiune functionare.....+ 71 mii lei trim III
370203 venituri sectiune functionare.....+59 mii lei trim IV
39.02.07 venituri din vinzarea unor bunuri.....+17 mii lei trim IV
30.02.50 alte venituri din proprietate.....+ 45 mii lei trim III
07.02.02 imp teren pers juridice.....+ 27 mii lei trim III
18.02.50 alte imp si taxe.....+30 mii lei trim III

Se diminueaza veniturile

370204 venituri sectiune dezvoltare.....- 71 mii lei trim III
370204 venituri sectiune dezvoltare.....-59 mii lei trim IV

Se majoreaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.01.08 posta si telecomunicatii.....+20 mii lei trim III

Cap 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica

70.02.50 Alte servicii in domeniul serviciilor

20.01.09 prestari servicii..... 117 mii lei trim III

Cap 84.02 Transporturi

84.03.01 Drumuri si poduri

20.02 reparatii curente.....+177 mii trim III

20.02 reparatii curente.....+59 mii trim IV

20.01.06 piese de schimb.....+6 mii lei trim III

84.03.03 Strazi

71.01.03 alte active corporale.....+30 mii lei trim III

S e diminueaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.13 pregătire profesională.....-10 mii lei trim III
20.30.30 alte cheltuieli.....-20 mii lei trim III

Cap 84.02 Drumuri și poduri

71.03 reparații capitale.....-71 mii trim III

71.03 reparații capitale.....-59 mii trim IV

PRIMAR
MUNTEAN IOAN



Raport de specialitate
nr. 3531 din 21.08.2025
privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri și cheltuieli

I. Având în vedere:

- In bazalegii nr 9/2025 privind legea bugetul de stat pe anul 2025
- referatul de aprobare a Domnului Primar Muntean Ioan cu nr 3532 din 21.08.2025
- prevederile Legii nr.273/2006- Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privinf finantele publice local
- propunerea de a reduce cheltuielile la partea de investitii cap 84.02.03 Drumuri si poduri subcapitolul 71.03 reparatii capitale si majorarea subapitolui 20.02 reparatii curente
- propunerea de a majora veniturile la cap 43.02.34 reprezentand sume alocate din bugetul ANCPI si majorarea cheltuielilor la cap 70.02 Locuinte , servicii si dezvoltare publica
- propunerea asezarii inte aliniate si trimestre atat la partea de venituri cit si la partea de cheltuieli conform detalierii de mai jos.

Se majoreaza veniturile

43.02.34 sume alocate din bugetul ANCPI+ 117 mii lei trim III

370203 venituri sectiune functionare.....+ 71 mii lei trim III

370203 venituri sectiune functionare.....+59 mii lei trim IV

39.02.07 venituri din vinzarea unor bunuri.....+17 mii lei trim IV

30.02.50 alte venituri din proprietate.....+ 45 mii lei trim III

07.02.02 imp teren pers juridice.....+ 27 mii lei trim III

18.02.50 alte imp si taxe.....+30 mii lei trim III

Se diminueaza veniturile

370204 venituri sectiune dezvoltare.....- 71 mii lei trim III

370204 venituri sectiune dezvoltare.....-59 mi lei trim IV

Se majoreaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.01.08 posta si telecomunicatii.....+20 mii lei trim III

Cap 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica

70.02.50 Alte servicii in domeniul serviciilor

20.01.09 prestari servicii..... 117 mii lei trim III

Cap 84.02 Transporturi

84.03.01 Drumuri si poduri

20.02 reparatii curente.....+177 mii trim III

20.02 reparatii curente.....+59 mii trim IV

20.01.06 piese de schimb.....+6 mii lei trim III

84.03.03 Strazi

71.01.03 alte active corporale.....+30 mii lei trim III

S e diminueaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.13 pregatire profesionala.....-10 mii lei trim III

20.30.30 alte cheltuieli.....-20 mii lei trim III

Cap 84.02 Drumuri si poduri

71.03 reparatii capitale.....-71 mii trim III

71.03 reparatii capitale.....-59 mii trim IV

La sectiunea de dezvoltare veniturile sunt mai mici ca si cheltuielile ca atare bugetul Comunei Garbova are un deficit la aceasta rectificare de 18 mii lei iar pe total buget de 3392 mii lei.

Acestea fiind spuse propun spre aprobarea consiliului local a aprobarii rectificarii bugetului precum si a lisat de investitii.

CONTABIL
JURJ VALENTINA



Referat de aprobare
nr. 3532 din 21.08.2025
privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri și cheltuieli

I. Având în vedere:

- In bazalegii nr 9/2025 privind legea bugetul de stat pe anul 2025
- prevederile Legii nr.273/2006- Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 500/2002 privinf finantele publice local
 - propunerea de a reduce cheltuielile la partea de investitii cap 84.02.03 Drumuri si poduri subcapitolul 71.03 reparatii capitale si majorarea subapitolui 20.02 reparatii curente
 - propunerea de a majora veniturile la cap 43.02.34 reprezentand sume alocate din bugetul ANCPI si majorarea cheltuielilor la cap 70.02 Locuinte , servicii si dezvoltare publica
 - propunerea asezarii inte aliniate si trimestre atat la partea de venituri cit si la partea de cheltuieli conform detalierii de mai jos.

Se majoreaza veniturile

43.02.34 sume alocate din bugetul ANCPI+ 117 mii lei trim III

370203 venituri sectiune functionare.....+ 71 mii lei trim III

370203 venituri sectiune functionare.....+59 mii lei trim IV

39.02.07 venituri din vinzarea unor bunuri.....+17 mii lei trim IV

30.02.50 alte venituri din proprietate.....+ 45 mii lei trim III

07.02.02 imp teren pers juridice.....+ 27 mii lei trim III

18.02.50 alte imp si taxe.....+30 mii lei trim III

Se diminueaza veniturile

370204 venituri sectiune dezvoltare.....- 71 mii lei trim III

370204 venituri sectiune dezvoltare.....-59 mi lei trim IV

Se majoreaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.01.08 posta si telecomunicatii.....+20 mii lei trim III

Cap 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica

70.02.50 Alte servicii in domeniul serviciilor

20.01.09 prestari servicii..... 117 mii lei trim III

Cap 84.02 Transporturi

84.03.01 Drumuri si poduri

20.02 reparatii curente.....+177 mii trim III

20.02 reparatii curente.....+59 mii trim IV

20.01.06 piese de schimb.....+6 mii lei trim III

84.03.03 Strazi

71.01.03 alte active corporale.....+30 mii lei trim III

S e diminueaza cheltuielile

Cap 51.02 Autoritati executive

20.13 pregatire profesionala.....-10 mii lei trim III

20.30.30 alte cheltuieli.....-20 mii lei trim III

Cap 84.02 Drumuri si poduri

71.03 reparatii capitale.....-71 mii trim III

71.03 reparatii capitale.....-59 mii trim IV

La sectiunea de dezvoltare veniturile sunt mai mici ca si cheltuielile ca atare bugetul Comunei Garbova are un deficit la aceasta rectificare de 18 mii lei iar pe total buget de 3392 mii lei.

Acestea fiind spuse propun spre aprobarea consiliului local a aprobarii rectificarii bugetului precum si a lisat de investitii.

PRIMAR

MUNTEAN IOAN



Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA GARBOVA
Instituția publică: COMUNA GARBOVA
FORMULAR 14

nr	data
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	1
20	1
21	1
22	1
23	1
24	1
25	1
26	1
27	1
28	1
29	1
30	1
31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	1
37	1
38	1
39	1
40	1
41	1
42	1
43	1
44	1
45	1
46	1
47	1
48	1
49	1
50	1
51	1
52	1
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	1
59	1
60	1
61	1
62	1
63	1
64	1
65	1
66	1
67	1
68	1
69	1
70	1
71	1
72	1
73	1
74	1
75	1
76	1
77	1
78	1
79	1
80	1
81	1
82	1
83	1
84	1
85	1
86	1
87	1
88	1
89	1
90	1
91	1
92	1
93	1
94	1
95	1
96	1
97	1
98	1
99	1
100	1

Anexa 2 la Proiect Hotarare nr

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE
BUGET INITIAL 2025**

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di- minuare lista an2025	0	mii lei
0	I	2	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	32,072.00	0	32,167.00	-95.00		
	II						
02 Buget local	I						
din care:	II						
58 Proiecte FEN 2014-2020	I	0.00	0.00	0.00			
	II						
71 Active nefinanciare	I	0.00	0.00	0.00			
	II			0.00			
07 Credite interne	I						
din care:	II						
58 Proiecte FEN 2014-2020	I						
	II						
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0.00	0.00	0.00			
	II						
02 Buget local	I	0.00		0.00			
din care:	II						
58 Proiecte FEN 2014-2020	I	0.00	0.00	0.00			
	II						
71 Active nefinanciare	I	0.00	0.00	0.00			
58 Proiecte FEN 2014-2020	II						
		0.00	0.00	0.00			
CAPITOL 6702							
58 Proiecte FEN 2014-2020	I	0.00	0.00	0.00			

mii lei

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di minuare lista an2025	0	0
0	I	2	3	4	5	6	7
	II						
71 Active nefinanciare	I						
	II						
CAPITOL 7007							
58 Proiecte FEN 2014-2020	I						
71 Active nefinanciare							
Reactualizare a planului urbanistic general al comunei Garbova si a regulamentului local		0.00	0.00	62.00			
CAPITOL 6502							
71 Active nefinanciare							
Reabilitarea, extindere si modernizare Scoala Gimnaziala Garbova		0.00	0.00	5.00			
c							

71 Active nefinanciare

Infintare retea inteligenta de distributie gaze naturale in com Garbova jud
Alba

		0.00	0.00	100.00			
		0.00	0.00	0.00			
		0.00		0.00			
58 Proiecte FEN 2014-2020							
CAPITOL 8402							
71 Active nefinanciare	I						
Modernizare infrastructura rutiera in comuna Garbova judetul Alba	II	0.00	0.00	0.00			
TOTAL GENERAL							
I. Total surse de finanțare	I						
	II						
02 Buget local	I						
din care:	II						
71 Active nefinanciare	I						
	II						

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di minuare lista an2025	0	0	mii lei
0	I	2	3	4	5	6	7	
	II							
CAPITOL 7002								
71 Active nefinanciare								
Modernizarea sistemului de iluminat stradal in Comuna Garbova judetul Alba	I	0	0	0				
71 Active nefinanciare	II							
TOTAL GENERAL								
1. Total surse de finantare	I							
	II							
02 Buget local	I							
din care:	II							
58 Proiecte FEN 2014-2020	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I							
	II							
CAPITOL 6502								
71 Active nefinanciare	I							
Reabilitare termica, Gradinita cu program normal garbova com garbova jud	II	0.00	0.00	793.00				
ALBA								
CAPITOL 8402								
71 Active nefinanciare								
Inscriere in cartea funciara a strazilor si drumurilor din domeniul public al UAT								
Garbova jud Alba	0	0	0	0				
Strategia de dezvoltare locala	0	0	0	0				
58 Proiecte FEN 2014-2020	I	0.00						
CAPITOLUL 6702								
Capela com garbova	I							
	II			100.00				
71 Active nefinanciare	I							
	II							
Modernizare teren sport com Garbova jud Alba								
CAPITOL 7002								
71 Active nefinanciare	I							

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di minuare lista an2025	mii lei	
						0	7
0	I	2	3	4	5	6	7
Modernizare si extindere sistem de alimentare cu apa in com Garbova jud alba	II	0.00	0.00	7835.00			
60 Titlu IXII PROIECTE PNRR							
Infinitare Sistem de supraveghere video stradal si sistem WI-Fi in spatiile publice din comuna Garbova jud Alba	I	0.00		1102.00			
CAPITOLUL 7402	II						
71 Active nefinanciare		0.00					
Modernizare si extindere sistem de canalizare menajera in com Garbova jud alba	I	0.00	0.00	14,106.00			
Modernizarea sistemul de scurgere a apelor pluviale din sat Reciu com Garbova jud Alba		0.00		12.00			
Statii de reincarcare pentru vehicule electrice in com Garbova jud Alba		0.00	0.19	218.00			
		0.00	0.00	0.00			
Cap 67.02		0.00	0.00	0.00			
CAPITOLUL 8402	I						
71 Active nefinanciare		0.00		0.00			
Reabilitare drum comunal dc50 Garbova Carpinis com Garbova jud Alba		0.00	0.00	2,988.00			
0		0.00	0.00	0.00			
Amenajare trotuare si spatii verzi in sat reciu ,comuna Garbova jud Alba		0.00		681.00			
Modernizare piateta garbova		0.00		1,251.00			
60 TITLUL XII PROIECTE PNRR							
Amenajare piste pentru biciclete in comuna Garbova judetul Alba	total			2,232.00			
Amenajare piste pentru biciclete in comuna Garbova judetul Alba	60	0.00		1,084.00			

mii lei

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di minuare lista an2025	0	7
0	I	2	3	4	5	6	7
	71	0	0	164			
B. Obiective (proiecte) de investitii noi							
TOTAL GENERAL	I						
I. Total surse de finanțare	II						
	I						
	II						
02 Buget local							
CAP 65.02							
<i>Dotare cu mobilier ,materiale didactice si echipamente digitale a Scolii Gimnaziale</i>							
<i>Garbova com Garbova jud Alba</i>							
din care: CAP 8402	60	0.00	0.00	1020.00			
71 Active nefinanciare	71			970.00			
	I			50.00			
	II						
a. Achiziții imobile							
TOTAL GENERAL	I						
I. Total surse de finanțare	II						
	I						
	II						
02 Buget local							
din care:	I						
71 Active nefinanciare	II						
CAPITOL 7002	I						
	II						
Achiziție teren intravilan							
b. dotări independente							
TOTAL GENERAL	I	0.00		0.00			
I. Total surse de finanțare	II						
	I						
	II						
02 Buget local							
din care:	I						
71 Active nefinanciare	II						
CAPITOLUL 5102	I						
	II	30.00		0.00	30.00		
<i>Brad cu suport metalic luminos 10 bucati</i>			0.00				

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	Total	Cheltuieli efectuate la 31.12.2024	Program 2025	majorare/di minuare lista an2025	0	0	mii lei
0	I	2	3	4	5	6	7	
	II							
71 Active nefinanciare								
CAPITOL 8302	I							
	II							
71 Active nefinanciare	I			80.00				
Amenajament paduri	II							
	I							
	II							
CAPITOL 8402								
	I							
71 Active nefinanciare	71			21.00				
satie autobuz								

PRIMAR
MUNTEAN IOAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Regulamentului privind procedura de înregistrare, evidență și radiere a vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Gârbova”

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,
Având în vedere:

- raportul de specialitate nr.3530/21.08.2025, întocmit de Compartimentul financiar contabil din cadrul Primăriei comunei Gârbova;

- referatul de aprobare al primarului Comunei Gârbova înregistrat sub nr.3529/21.08.2025;

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (11), (12) și (17), art. 12 alin. (1) și (2), art. 14, art. 15 alin. (3) și art. (17) din OUG 195/2002, republicată, privind circulația vehiculelor pe drumurile publice, cu modificările și completările, Capitolului II Procedura înregistrării vehiculelor din Ordinul nr. 181/2024, privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin. (2) lit. „d” alin. (7) lit. „n”, art. 139 al.1, art. 196 alin. (1) lit. „a” și art. 200 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÊTE:

Art. 1. Se aprobă „Regulamentul privind procedura de înregistrare, evidență și radiere a vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Gârbova, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Contravaloarea plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare, eliberate de Primăria comunei Gârbova, sunt în sarcina detinatorului vehiculului, la valoarea la care au fost achiziționate de către primărie.

Art. 3. Hotărârea poate fi contestată conform procedurii și termenelor stabilite de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART.4.Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei GÂRBOVA, compartimentul financiar contabil din cadrul primăriei Gârbova.

ART.5. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-județul Alba, primarului comunei și compartimentului financiar contabil din primărie.

Gârbova la 21.08.2025



PRIMAR,
MONTEAN IOAN

AVIZAT SECRETAR GENERAL,
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 47 /21.08.2025

REGULAMENT

privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Gârbova.

CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

Art.1. Prevederile prezentului regulament stabilesc procedura de înregistrare, evidența și procedura radierii vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării și anume cele prevăzute în Anexa nr.1. și ai căror proprietari au domiciliul ori sediul în comuna Gârbova.

Art.2. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au următorul înțeles:

1. **deținător mandatat** - persoana fizică sau juridică care folosește un vehicul în baza unui contract de leasing;

2. **înregistrare** - operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înregistrării este certificatul de înregistrare și numărul de înregistrare atribuit.

3 **moped** - autovehiculul care face parte din categoria mopederelor potrivit Regulamentului (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013. Este asimilat mopedului cvadriciclu ușor, astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013.

4. **remorcă** -vehiculul fără motor destinat a fi tractat de un tractor agricol sau forestier ;

5. **semiremorcă** -remorca a cărei masă totală maximă autorizată este preluată în parte de către un tractor agricol sau forestier;

6. **tractor agricol sau forestier** - orice vehicul cu motor, care circulă pe roți sau pe șenile având cel puțin două axe, a cărui principală funcție constă în puterea sa de tracțiune, conceput în special pentru a trage, a împinge, a transporta ori a acționa anumite echipamente, utilaje sau remorci utilizate în exploatarea agricolă ori forestieră și a cărui utilizare pentru transportul pe drum al persoanelor sau al mărfurilor ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau al mărfurilor nu este decât o funcție secundară. Sunt asimilate tractorului agricol sau forestier vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate;

7. **vehicul** - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

8. **vehicul lent** - vehicul cu viteză maximă constructivă de până la 25 km/h inclusiv, cu excepția vehiculelor cu două sau trei roți, a cvadriciclurilor, a tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere, precum și a mașinilor autopropulsate.

Art.3. (1) Pentru a fi înregistrare sau admise în circulație mopederelor, tractoarele agricole sau forestiere, remorcile destinate a fi tractate de acestea trebuie să fie omologate în condițiile legii,
(2) Vehiculele prevăzute în Anexa I la Regulament lit. a)-e} pot fi înregistrate la nivelul Primăriei comunei GÂRBOVA numai dacă Regia Autonomă „Registrul Auto Român” a emis cartea de identitate a vehiculului pentru acestea.

(3) Vehiculele prevăzute în Anexa I la Regulament, lit, f) pot fi înregistrate la nivelul Primăriei comunei Gârbova numai dacă Regia Autonomă „Registrul Auto Român” a emis atestatul tehnic pentru acestea.

(4) Pentru a fi înregistrate și a circula pe drumurile publice, vehiculele supuse înregistrării, cu excepția mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, a autovehiculelor cu șenile, a tramvaielor și a vehiculelor cu tracțiune animală, se supun inspecției tehnice periodice, conform legislației în vigoare.

(5) Inspecția tehnică periodică se efectuează în stații autorizate, conform legislației în vigoare,

Art.4. Proprietarii de vehicule supuse înregistrării sau deținătorii mandatați ai acestora cu domiciliul, reședința în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediul sau punctul de lucru în comuna Gârbova, sunt obligați să solicite înregistrarea acestora înainte de a le pune în circulație și radierea lor din evidență potrivit prezentului Regulament.

Art.5. Proprietarii de vehicule înregistrate sau deținătorii mandatați ai acestora au obligația să monteze pe acestea, după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

CAPITOLUL II.

VEHICULE

Secțiunea 1

Înregistrarea mopedelor, tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de acestea și a mașinilor autopropulsate

Art.6. Autoritatea competentă pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei GÂRBOVA, pentru care există obligativitatea înregistrării, este comuna Gârbova prin Compartiment Impozite și Taxe.

Art.7. Persoana fizică sau juridică care deține vehicule supuse înregistrării, sau înregistrate în alte localități și își stabilește domiciliul, reședința în cazul *persoanelor* fizice cu domiciliul în străinătate, sediul ori punctul de lucru în comuna Gârbova, este obligată să solicite înregistrarea în termen de 30 de zile de la data stabilirii domiciliului, reședinței în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediului ori punctului de lucru în comuna Gârbova.

Art.8.(1) Înregistrarea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării se face pe baza depunerii următoarelor documente:

a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;

b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;

c) documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehiculului, (factură, contract de vânzare, declarație pe proprie răspundere privind *modul* de dobândire, cu autentificare notarială) în original și în copie, și, în cazul vehiculelor care fac obiectul unui contract de leasing, un extras din contractul de leasing care să conțină cel puțin părțile, obiectul, durata contractului, datele de identificare a vehiculului și semnăturile părților, însoțit de dovada declarării fiscale la organul fiscal local de la domiciliul, reședința sau sediu deținătorului mandatat. Documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehiculului trebuie să fie înregistrat în evidențe la organul fiscal local de la domiciliul, sediul sau reședința dobânditorului;

d) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic eliberat de Regia Autonomă „Registrul Auto Român”, în original, după caz;

g) dovada efectuării inspecției tehnice periodice în termenul de valabilitate a acesteia, cu excepția mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, a autovehiculelor cu șenile și a vehiculelor cu tracțiune animală;

h) dovada asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule, cu excepția vehiculelor cu tracțiune animală;

j) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare (chitanță, ordin de plată);

k) dovada plății contravalorii plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare;

l) dovada faptului că vehiculul este radiat din circulație, în cazul în care acesta a mai fost înregistrat;

i) procură specială în formă autentică, împuternicire avocatală sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.

(2) Documentele originale prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) se restituie pe loc solicitantului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), în cazul operațiunilor de înregistrare efectuate la solicitarea deținătorilor mandatați, nu este necesară depunerea documentului care atestă dreptul de proprietate asupra vehiculului, fiind suficientă depunerea unui extras din contractul de leasing care să conțină cei puțin părțile, obiectul și durata contractului, datele de identificare ale vehiculului și semnăturile părților, însoțit de copia documentului care atestă dreptul de proprietate al societății de leasing asupra vehiculului, de dovada înscrierii vehiculului în evidențele organului fiscal competent și de acordul scris al proprietarului vehiculului.

Art.9.(1) Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare, conform prevederilor Ordinului MAI nr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare, cu modificările și completările ulterioare. Certificatul de înregistrare și plăcuțele cu număr de înregistrare se înmânează personal, pe bază de semnătură, proprietarului vehiculului sau mandatarului acestuia.

(2) Modelul și conținutul certificatului de înregistrare este prevăzut în Anexa nr.4 la prezentul Regulament.

Art.10. La înregistrare, vehiculului i se atribuie plăcuțe cu un singur număr de înregistrare, care sunt conforme prevederilor art. 22 lit. a) și art. 25 alin. (1) din Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale anexei nr. 6 la Ordinul nr. 181/2024.

Art.11.(1) Plăcuțele cu numărul de înregistrare, trebuie să aibă fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.

(2) Numărul de înregistrare a vehiculelor se compune, în ordine, din:

1. județ - indicativul județului, scris cu litere cu caractere latine majuscule;

2. indicativul localității, format din cifre arabe, potrivit Anexei nr. 7 la Ordinul 181/2024

3. numărul de ordine în registrul de evidență, format din cifre arabe

(3) Modelul și caracteristicile plăcuței cu număr de înregistrare sunt prezentate în Anexa nr. 7 la prezentul Regulament.

Art.12. În cazul schimbării oricăror date referitoare la deținător ori la vehicul, înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou certificat de înregistrare, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit această modificare.

Art.13.(1) Se interzice circulația pe drumurile publice a vehiculelor neînregistrate ori care nu poartă plăcuță sau plăcuțe cu numărul de înregistrare, precum și circulația acestora pe alte trasee decât cele stabilite de administrația locală, inclusiv a vehiculelor cu tracțiune animală.

Secțiunea 2

Înregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală

Art.14.(1) Înregistrarea vehiculului cu tracțiune animală și eliberarea certificatului de înregistrare se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;
 - b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;
 - c) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare;
 - d) dovada plății contravalorii plăcuței cu numărul de înregistrare;
 - e) documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehiculului, în original și în copie, sau o declarație pe propria răspundere din care să reiasă că solicitantul este proprietarul vehiculului pentru care se solicită înregistrarea;
 - f) procură specială îmi formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.
 - g) dovada înregistrării vehiculului cu tracțiune animală în Registrul Agricol (adeverința eliberată de la Registrul Agricol din cadrul Primăriei comunei Gârbova.
- (2) Documentele originale prevăzute la alin. (1) lit. b) și e) se restituie pe loc solicitantului.

CAPITOLUL III

ELIBERAREA UNUI NOU CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE, RESPECTIV A UNUI NOU SET DE PLĂCUȚE CU NUMĂR DE ÎNREGISTRARE

Art.15.(1) În cazul modificării datelor înscrise în certificatul de înregistrare, proprietarul vehiculului sau detinătorul mandatat al acestuia este obligat să solicite eliberarea unui nou certificat de înregistrare *în termen* de 30 de zile de la data la care a survenit modificarea. Eliberarea unui nou certificat de înregistrare ca urmare a modificării unor date înscrise în acesta se efectuează în baza depunerii următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;
- b) cartea de identitate a vehiculului cu modificările tehnice operate de Regia Autonomă „Registrul Auto Român” sau, după caz, atestatul tehnic eliberat de Regia Autonomă „Registrul Auto Român”, în original;
- c) vechiul certificat de înregistrare;
- d) dovada asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și de tramvaie, cu excepția vehiculelor cu tracțiune animală;
- d) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuțelor cu numărul de înregistrare, după caz;
- f) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, copii ale documentelor care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul

din care face parte însoțită de cartea de identitate.

g) certificatul de atestare fiscală emis de către organul fiscal competent al autorității administrației publice locale, care conține noile date tehnice sau de identificare a solicitantului, numai în cazul modificărilor care vizează datele tehnice în baza cărora se calculează impozitul pe mijloace de transport ori care se referă la schimbarea domiciliului sau, după caz, a reședinței ori a sediului;

h) procură specială în formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.

(2) Documentele originale prevăzute la alin. (1) lit. b) și f) se restituie pe loc solicitantului.

(3) În cazul în care solicitarea de eliberare a unui nou certificat de înregistrare, pentru un vehicul care face obiectul unui contract de leasing, este formulată de către deținătorul mandatat, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) se va depune și acordul scris al proprietarului cu privire la efectuarea operațiunii.

Art.16. (1) În cazul pierderii, furtului ori deteriorării certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu numărul de înregistrare, proprietarul vehiculului sau deținătorul mandatat al acestuia este obligat să solicite eliberarea unui duplicat al acestui document, respectiv a unor noi plăcuțe cu numărul de înregistrare în termen de 30 de zile de la data declarării pierderii sau furtului, ori de la data constatării deteriorării.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) eliberarea unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor noi plăcuțe cu numărul de înregistrare se efectuează în baza depunerii următoarelor documente:

a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;

b) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic eliberat de Regia Autonomă „Registrul Auto Român”, în original, după caz;

c) certificatul de înregistrare deteriorat ori plăcuțele deteriorate, sau documentul care atestă pierderea sau furtul acestora după caz;

d) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuței/ plăcuțelor cu numărul de înregistrare, după caz;

e) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau în cazul persoanelor juridice, copii ale documentelor care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;

f) procură specială în formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.

g) declarație pe propria răspundere cu autentificare notarială; se depune în cazul în care solicitantul nu deține un document care să ateste pierderea sau furtul certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor.

(3) Documentele originare prevăzute la alin. (2) lit. b) și e) se restituie pe loc solicitantului.

(4) În cazul în care solicitarea de eliberare a unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor plăcuțe cu număr de înregistrare, pentru un vehicul care face obiectul unui contract de leasing, este formulată de către deținătorul mandatat, pe lângă documentele prevăzute la alin. (2) se va depune și acordul scris al proprietarului cu privire la efectuarea operațiunii.

Art. 17. (1) Termenul în care se soluționează cererile pentru eliberarea unui nou certificat de înregistrare nu poate fi mai mare de 20 de zile lucrătoare.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul aplicării prevederilor art.32 alin. (5) din Ordinul 181/2024, termenul de 20 de zile se suspendă de la data solicitării de către autoritatea de înregistrare a copiilor sau extraselor documentelor emise de către alte instituții publice, organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și persoane juridice de drept privat care, potrivit legii, au obținut statut de utilitate publică sau sunt autorizate să presteze un serviciu public, în regim de putere publică, până la primirea acestora.

CAPITOLUL IV. RADIAREA DIN CIRCULAȚIE A VEHICULELOR ÎNREGISTRATE

Art.18. Radierea vehiculelor se face de către Primăria comunei Gârbova prin Compartiment Impozite și Taxe la cererea proprietarului vehiculului înregistrat, în următoarele cazuri:

- a) proprietarul dorește retragerea din circulație a vehiculului și face dovada depozitării acestuia într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii;
- b) proprietarul face dovada dezmembrării, casării sau predării vehiculului la unități specializate în vederea dezmembrării;
- c) la trecerea vehiculului în proprietatea altei persoane, în condițiile legii;
- d) la scoaterea definitivă din România a vehiculului respectiv;
- e) în cazul furtului, situație în care deținătorul vehiculului este obligat să solicite radierea acestuia în 30 zile de la data declarării furtului.

Art.19. Este interzisă circulația pe drumurile publice a vehiculelor radiate din evidență.

Art.20. Se radiază din oficiu în termen de 30 de zile de la primirea dispoziției primarului comunei Gârbova, vehiculul abandonat sau fără stăpân, declarat ca atare, în condițiile legii.

Art.21. Radierea se comunică în termen de 30 de zile de către autoritatea care a efectuat organului fiscal competent al autorității administrației publice locale.

Art.22.(1) Radierea vehiculelor se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.3 din prezentul Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original sau în cazul persoanelor juridice, copii ale documentelor care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate.
- c) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic, după caz, eliberat de Regia Autonomă RAR în original;
- d) certificatul de înregistrare al vehiculului, declarația de pierdere ori dovada reținerii sau declarării furtului acestuia, emisă de către autorități competente;
- e) plăcuța sau plăcuțele cu numărul de înregistrare;
- f) certificat de atestare fiscală emis de către organul fiscal competent al autorității administrației publice locale;
- g) documentul care atestă dezmembrarea - certificat de distrugere emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare, după caz, în original și copie;
- h) documentul care atestă scoaterea din România a vehiculului după caz în original și copie.
- i) documentul care atestă furtul vehiculului, după caz;
- j) actul de înstrăinare a vehiculului, după caz, în original și copie;
- k) procură specială în formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.
- l) documentul care atestă deținerea unui spațiu adecvat în vederea depozitării în condiții legale (extras CF / contract vânzare-cumpărare / contract închiriere / declarație pe propria răspundere privind deținerea spațiului adecvat pentru depozitare)

(2) Documentele originale prevăzute la alin. (l) lit. b), c), g) h) și j) se restituie pe loc solicitantului.

Art.23. Radierea se face prin retragerea certificatului de înregistrare și a plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare, și emiterea dovezii de radiere, al cărui model este prezentat în Anexa nr.5 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V.

EVIDENȚELE PRIVIND VEHICULELE ÎNREGISTRATE, NUMERELE DE ÎNREGISTRARE ATRIBUITE/REZERVATE PRECUM ȘI A CERTIFICATELOR DE ÎNREGISTRARE ELIBERATE DE COMUNA GÂRBOVA

Art.24.(1) Evidența vehiculelor înregistrate/radiate în comuna Gârbova, se ține într-un registru special destinat în acest scop, denumit „Registru de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate” care se înregistrează în registrul de intrare-ieșire on-line.

(2) Registrul de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate constituie un document oficial în care se înscriu:

- datele de identificare a proprietarului și, după caz, a deținătorului mandatat ori a altei persoane, în condițiile art. 15 alin. (1¹) din OUG 195/2002 republicată:

- a) pentru persoanele fizice: numele de familie, prenumele, codul numeric personal sau, dacă este cazul, echivalentul acestuia, potrivit legislației naționale aplicabile, respectiv numărul de identificare fiscală, locul și data nașterii, domiciliul/reședința, precum și optional, un număr de telefon și adresa de poșta electronică ale persoanei;

- b) pentru persoanele juridice: denumirea, sediul, codul de identificare fiscală, numărul de înregistrare în registrul comerțului, dacă este cazul, sau codul unic de înregistrare, potrivit legii naționale aplicabile, precum și, optional, un număr de telefon și adresa de poșta electronică ale reprezentantului acestora.

- datele de identificare a vehiculului care se stabilesc și se actualizează prin ordin al ministrului afacerilor interne, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I;

- numărul de înregistrare atribuit vehiculului;

- date privind radierea din circulație a vehiculului;

- semnătura proprietarului/utilizatorului vehiculului.

CAPITOLUL VI.

OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE VEHICULE

Art.25. Deținătorul de vehicul înregistrat, persoana fizică și persoana juridică cu domiciliul, sediul sau reședința în comuna Gârbova, este obligat să solicite autorității competente eliberarea unui nou certificat de *înregistrare*, în cazul pierderii, furtului, schimbării numelui ori deteriorării certificatului de înregistrare, în condițiile stabilite de autoritatea competentă, în termen de 30 de zile de la data declarării pierderii sau furtului, de la data schimbării numelui ori de la data constatării deteriorării, după caz;

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.26. Aplicarea prevederilor prezentului Regulament va fi asigurată conform legii prin personalul de la Compartiment Impozite si Taxe din cadrul Primariei comunei Gârbova „ care:
-vor primi și soluționa solicitările referitoare la înregistrarea și radierea din circulație a tuturor categoriilor de vehicule supuse înregistrării:
-vor elibera un nou certificat de înregistrare in condițiile impuse de regulament.

Art.27. Înregistrarea unui vehicul se anulează de către autoritatea care a efectuat-o in cazul in care această operațiune s-a facut cu încălcarea normelor legate referitoare la această operațiune.

Art.28. Compartimentul Impozite si Taxe din cadrul Primariei comunei Gârbova, va asigura rezolvarea cu celeritate și cu titlu gratuit a solicitărilor din partea organelor abilitate prin lege cu privire la identitatea deținătorilor de vehicule înregistrate și cu privire la evidența lor, respectând prevederile Regulamentului (UE)nr.2016/697privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și a Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere in aplicare a Regulamentului (U E) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea date cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor).

Art.29. Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile O.U.G nr. 192/2002 privind circulația pe drumurile publice. republicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 139 1/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Ordinului 181 /2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA GÎRBOVA**

Localitatea GÎRBOVA, str. Văii, nr. 452,

C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118

E-mail primariagirbova@yahoo.com Web: www.primaria-garbova.ro

NR. 329 DATA 21.08.2024

REFERAT DE APROBARE

pentru proiect HCL pentru aprobarea proiectului Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării la nivelul comunei Gârbova, județul Alba

Muntean Ioan, primarul comunei Gârbova, am inițiat proiectul HCL pentru aprobarea proiectului Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării la nivelul comunei Gârbova, județul Alba urmare a solicitării venite din partea Compartimentului impozite și taxe și a aprobării prin Ordinului nr. 181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, și necesității desfășurării în condiții de legalitate a acestei activități pe raza comunei Gârbova.

Drept pentru care supun analizei și adoptării de către Consiliul local a acestui proiect.

PRIMAR,
MUNTEAN IOAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118
E-mail [girbova@ab.e-adm.ro](mailto:garbova@ab.e-adm.ro) Web: www.primaria-garbova.ro

Nr. 3530 din 21. 08. 2024

RAPORT

la proiectul HCL pentru aprobarea proiectului Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării la nivelul comunei GÂRBOVA, județul ALBA

Subsemnata PLITEA MIRELA -MARIA, inspector în cadrul compartimentului impozite și taxe, cu privire la proiectul HCL pentru aprobarea proiectului Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării la nivelul comunei Gârbova, județul Alba inițiat de către primarul comunei Gârbova urmare a solicitării venite din partea Compartimentului impozite și taxe, consider că s-a făcut cu respectarea prevederilor legale și urmare a aprobării prin Ordinul nr. 181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, ținându-se cont și de necesitatea desfășurării în condiții de legalitate a acestei activități pe raza comunei Gârbova.

Drept pentru care consider că poate fi supus analizei și adoptării de către Consiliul local, în forma prezentată de către initiator.

Întocmit,

PLITEA MIRELA -MARIA