

JUDETUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====

privind modificarea bugetului local al comunei Gârbova pe anul 2024

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,

Văzând :

-Raportul de specialitate al compartimentului de resort din primărie înregistrat sub nr.1003/23.02.2024 ,

-Avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.1,din cadrul consiliului local,

Având in vedere prevederile:

-art.129 alin.2 lit.b (a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

-Legii nr.421/2023,privind bugetul de stat pe anul 2024,

-Legii nr.273/2006,privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196 al.1 lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂREȘTE :

ART.1.Se aprobă modificarea bugetului local al comunei Gârbova,județul Alba, pe anul 2024,conform anexei nr.1 ,care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2.Prezenta hotărâre se comunica Instituției Prefectului județul Alba,primarului comunei,compartimentului financiar contabil din primărie si se afișează la afișierul și pe site-ul primăriei.

Gârbova la 23.02.2024



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 15 /23.02.2024

ANEXA la Proiect de hotarâre 15/2024

**Se majoreaza veniturile**

42.02.05 planuri si regulamente de urbanis.....+60 mii lei trim I  
42.02.05 planuri si regulamente de urbanis.....+60 mii lei trim II  
42.02.05 planuri si regulamente de urbanis.....+60 mii lei trim III  
42.02.05 planuri si regulamente de urbanis.....+ 60mii lei trim IV

**Se majoreaza cheltuielile**

Cap 51.02 Autoritati publice

20.01.08 posta si telecomunicatii.....+ 12 mii lei trim I

Cap 70.02 Locuinte ,servicii si dezvoltare publica

70.02.50 Alte cheltuieli

71.01.30 alte active fixe.....+60 mii lei trim I

71.01.30 alte active fixe.....+60 mii lei trim II

71.01.30 alte active fixe.....+60 mii lei trim III

71.01.30 alte active fixe.....+60 mii lei trim IV

Cap 74.02 Protectia mediului

74.02.05 01 Salubritate

20.01.09 materiale si prestari servicii.....+ 7 mii lei trim I

Cap 84.02 Drumuri si poduri

20.01.30 alte bunuri si servicii.....+5 mii lei trim I

**Se diminueaza cheltuielile**

Cap 51.02 Autoritati publice

20.01.05 carburanti .....-7 mii lei trim I

20.01.09 materiale si prestari servicii.....-7 mii lei trim I

20.13 pregatire profesionala.....- 10 mii lei trim I



COMUNA GARBOVA  
JUD ALBA  
CUI 4562044

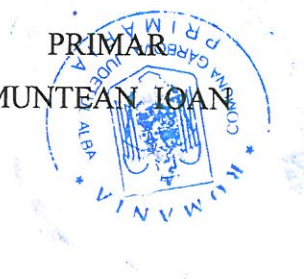
**Referat de aprobare nr. 1002 DIN 23.02.2024  
la proiectul de hotărâre  
privind aprobarea modificării bugetului de venituri și cheltuieli  
pentru anul 2024**

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.421/2023- Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- prevederile Legii nr.273/2006- Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- adresa Consiliului Judetean privind aprobarea unei hotarâri a consililuli local in care sa se aprobe cheltuielile necesare pt elaborarea planului urbanistic general al localitatii in format GIS ca atare propun majorarea bugetului local atât pe venituri cit si pe cheltuieli cu suma de 240 mii lei ,precum si a listei de investitii.
- achitarea facturilor emise pentru
  - sort 0-4 propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 5 mii lei
  - saci galbeni de gunoi propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 7 mii lei
  - abonamente telefonie propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 12mii lei

Va supun atenției necesitatea aprobării modificării bugetului local pe anul 2024 conform *anexei nr. 1, la proiectul de hotarire al* bugetului instituțiilor publice și a listei de investiții pe anul 2024 ,

PRIMAR  
MUNTEAN IOAN



COMUNA GARBOVA  
JUD ALBA  
CUI 4562044

**Raport de specialitate nr. 1003 DIN 23.02.2024**  
**la proiectul de hotărâre**  
**privind aprobarea modificarii bugetului de venituri și cheltuieli**  
**pentru anul 2024**

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.421/2023- Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- prevederile Legii nr.273/2006- Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- adresa Consiliului Județean privind aprobarea unei hotărâri a consiliului local în care să se aprobe cheltuielile necesare pt elaborarea planului urbanistic general al localității în format GIS ca atare propun majorarea bugetului local atât pe venituri cât și pe cheltuieli cu suma de 240 mii lei ,precum și a listei de investiții.
- achitarea facturilor emise pentru
  - sort 0-4 propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 5 mii lei
  - saci galbeni de gunoi propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 7 mii lei
  - abonamente telefonie propun amajorarea cheltuielilor cu suma de 12mii lei

Va supun atenției necesitatea aprobării modificării bugetului local pe anul 2024 conform *anexei nr. 1, la proiectul de hotărâre al* bugetului instituțiilor publice și a listei de investiții pe anul 2024 ,

CONTABIL  
JURJ VALENTINA





R O M Â N I A  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului anual privind serviciile sociale

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,

**Văzând:**

- Raportul de specialitate cu nr.1005/23.02.2024 al compartimentului de resort din primărie prin care propune aprobarea Planului anual privind serviciile sociale și avizul comisiei de specialitate nr.3 din cadrul consiliului local,
  - prevederile art.129 lit."d",alin.6 lit.a,pct.2 din OUG nr.57/2019,privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art.112 din Legea asistenței sociale nr.292/2011,cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196 al.1 lit a din din OUG nr.57/2019,privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂREȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Planul anual privind serviciile sociale pentru anul 2024 , conform anexei nr.1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează d-na Zorfie Iuliana asistent social.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Alba;
- Domnul primar;compartimentului de resort din primărie.

Gârbova la 23.02.2024



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 16 /23.02.2024



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Anexă la Proiect de Hotărâre nr...../2024

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE**  
**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul**  
**Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024**

Prezentul plan anual de acțiune este elaborat în conformitate cu prevederile **Legii nr.292/2011**, a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare, ale **H.G. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale **Ordinului nr.1086/2018** privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Având în vedere obiectivele cuprinse în următoarele documente strategice:

**Strategia județeană**

- **Strategia județului Alba în domeniul asistenței sociale 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.19/31.01.2022, *cu scopul* de reducerea fenomenelor de marginalizare și excluziune socială a grupurilor vulnerabile prin îmbunătățirea eficienței sistemului județean de asistență socială prin:
  - Dezvoltarea măsurilor integrate de **prevenție** a marginalizării și excluziunii grupurilor vulnerabile la nivelul comunităților locale;
  - Eficientizarea măsurilor de **intervenție** socială asupra grupurilor vulnerabile în vederea integrării socio-profesionale;
  - Dezvoltarea capacității administrației publice locale prin specializarea resursei umane care să deservească domeniul asistență socială.
- **Strategia județeană a DGASPC Alba de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2025**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.44/25.02.2021, strategie care își propune să promoveze investiția în dezvoltarea și bunăstarea copiilor, a asigurării mediului familial propice dezvoltării acestora, a recuperării și reabilitării copiilor și a persoanelor adulte cu dizabilități, a sprijinirii și protejării victimelor violenței domestice și a asigurării unui mod de trai sigur și decent pentru persoanele vârstnice.

**Strategiile naționale**

- **Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1491/14.12.2022, publicată în M.O. nr. 1247, 1247 Bis din data de 23.12.2022  
**Obiectivul general** prevăzut în strategie este:
- Creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor acestor persoane;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

**Obiectivele specifice** sunt:

- Prevenirea accentuării fenomenului persoanelor fără adăpost la nivel național în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă,,;
- Asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a persoanelor fără adăpost ;
- Prevenirea recăderii post-intervenție;
- Îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă persoane fără adăpost.

- **Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, 2022-2030**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1543/19.12.2022, publicată în M.O. nr. 1249, 1249 Bis din data de 23.12.2022

**Obiectivul general** prevăzut în strategie este:

- Creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de servicii destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă.

**Obiectivele specifice** sunt:

- Coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități;
- Asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate;
- Dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării;
- Pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru persoane adulte cu dizabilități

- **Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030** aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/14.12.2022, publicată în M.O. nr. 1251, 1251 Bis din data de 23.12.2022

**Obiectivul general** prevăzut în strategie este:

- Creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

**Obiectivele specifice** sunt:

- Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD (îngrijire de lungă durată) pentru persoanele în vârstă;
- Asigurarea unui continuu al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă și respectarea drepturilor fundamentale;
- Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Serviciile sociale reprezintă o formă de suport activ pentru familiile și comunitățile aflate în dificultate.

Serviciul public de asistență socială, organizat la nivel local, are responsabilitatea creerii, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, având scopul:

- \* identificării nevoilor individuale și de grup, precum și a principalelor categorii de beneficiari de servicii sociale;
- \* informării asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanei;
- \* realizării de măsuri educative și de supraveghere destinate prevenirii comportamentale deviate;
- \* sprijinirii din punct de vedere material și financiar a persoanelor și familiilor cu venituri insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime, prevăzute de ansamblul dispozițiilor legale în vigoare;
- \* luării unor măsuri de urgență pentru persoanele fără adăpost, victime ale traficului de persoane, ale violenței în familie, precum și pentru orice persoană aflată în dificultate;
- \* consilierii persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, persoanelor cu patologie cronică, celor dependente de consumul de alcool, droguri sau alte substanțe toxice, persoanelor infectate sau bolnave cu HIV/SIDA dar și familiilor acestora, precum și pentru alte persoane din grupul social cu care s-au aflat în contact permanent sau incidental;
- \* consilierii persoanelor și familiilor care adoptă copii sau care au minori în plasament ori încredințare;
- \* consilierii tinerilor care părăsesc instituțiile pentru protecția copilului.

În realizarea scopului serviciului public de asistență socială organizat la nivel local, autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica comunitatea în identificarea, prevenirea și soluționarea la nivel local a problemelor sociale, precum și de a asigura administrarea de competențe și resurse financiare necesare funcționării serviciilor sociale de pe raza lor de activitate.

De asemenea, potrivit prevederilor art. 112, alin.1 și alin.3 lit.b, ale art. 118 alin.1 și 3, din Legea nr.292 din 20 decembrie 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, care cuprind date detaliate privind **numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova cuprinde:**

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

**CAP.I**

**Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale existente la nivel local**

**A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Compartimentul de asistență socială Gârbova s-a înființat în anul 2013, funcționând în conformitate cu HCL nr.47/22.08.2013 cu privire la modificarea organigramei și a statutului de funcții al primăriei comunei Gârbova. În cadrul acestui compartiment își desfășoară activitatea o persoană cu atribuții de asistență socială, cu studii superioare de specialitate.

Scopul Compartimentului de asistență socială este **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

**B. Analiza situației existente, în domeniul serviciilor sociale la nivelul comunei Gârbova**

În cadrul Compartimentul de Asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Gârbova, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

**C. Descrierea grupului țintă (categorii de beneficiari)**

**Grupuri vulnerabile:**

**1. Copii și familiile aflate în dificultate:**

- \* Din familii aflate în situație de risc, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social
- \* Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații pentru susținerea familiei
- \* Copii aflați în stare de abandon școlar



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

- \* Copii cu grad de handicap
- \* Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

**2. Alte grupuri și persoanelor vulnerabile**

- \* Persoane vârstnice
- \* Persoane cu handicap
- \* Persoane aparținătoare minorității rome.

**D. Menționarea serviciilor sociale finanțate din bugetul local al primăriei în parteneriat/asociere cu furnizorii de servicii sociale privați:**

\*La nivelul comunei Gârbova nu avem servicii sociale finanțate din bugetul local în parteneriat/asociere cu furnizorii de servicii sociale privați.

**E. Menționarea serviciilor comunitare finanțate din bugetul local al primăriei în parteneriat/asociere cu furnizorii de servicii sociale privați:**

\*La nivelul comunei Gârbova este angajat un asistent medical comunitar.

**F. Direcții de acțiune care se conturează în urma analizei nevoilor, pentru fiecare componentă în parte și anume:**

**a) Furnizarea serviciilor sociale destinate copiilor**

- \* Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate, respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile.
- \* Identificarea familiilor și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială.
- \* Servicii de consiliere pentru mamele minore.
- \* Monitorizarea copilului cu dizabilități conform planului de abilitare-reabilitare aprobat de către DGASPC.
- \* Informare despre prevederile legale privind copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

**b) Furnizarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social**

Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale prin:

- \* Acordarea venitului minim de incluziune, beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială în conformitate cu prevederile Legii nr.196 din 31 octombrie 2016, cu completările și modificările ulterioare.
- \* Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri, suplimentului pentru combustibili solizi și/sau petrolieri și suplimentului pentru energie electrică în conformitate cu prevederile Legii nr. 226 /2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu completările și modificările ulterioare.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Distribuirea de produse alimentare și produse de igienă către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD.

Servicii de consiliere privind drepturile persoanelor adulte cu dizabilități.

**c) Îmbunătățirea capacității organizaționale a furnizorilor de servicii sociale**

- \*Întocmirea/reactualizarea procedurilor de lucru și cunoașterea legislației de asistență socială.
- \*Folosirea unor metode de lucru permanent adaptate nevoilor beneficiarilor.
- \*Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială.

**d) Inițiative de acțiuni, proiecte**

- \*Întrunirea Consiliului Comunitar Consultativ pentru sprijinirea activității de asistență socială prin creșterea calității vieții în familiile aflate în situație de nevoie socială.

**G. Precizări privind acordarea prestațiilor sociale în anul 2023:**

**1. Venitul minim garantat**

Venitul minim garantat s-a acordat în condițiile prevăzute de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, prin acordarea unui ajutor social lunar. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

În cursul anului 2023 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 18 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au acordat lunar aproximativ 4632 lei (mediu lunar).

**Începând cu 1 ianuarie 2024, va fi aplicată Legea nr.196/2016 referitoare la venitul minim de incluziune (VMI).** La data intrării în vigoare a prezentei legi încetează de drept drepturile de ajutor social stabilite în baza Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

**Ajutorul de incluziune** este una din categoriile de ajutoare financiare din care se compune venitul minim de incluziune și reprezintă ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut de art.9 din Legea nr.196/2016, **respectiv până la un venit net lunar ajustat de 275 lei inclusiv și până la un venit net lunar ajustat de 400 lei inclusiv pentru persoana singură cu vârsta de cel puțin 65 de ani.**

**2. Alocația pentru susținerea familiei**

Alocația pentru susținerea familiei s-a acordat în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o formă de învățământ. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

În cursul anului 2023 au fost în plată în medie lunar 23 dosare.

**Începând cu 1 ianuarie 2024, va fi aplicată Legea nr.196/2016 referitoare la venitul minim de incluziune (VMI).** La data intrării în vigoare a prezentei legi încetează de drept drepturile de alocație pentru susținerea familiei stabilite în baza Legii nr.277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA GÂRBOVA**

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

*Ajutorul pentru familia cu copii* este una din categoriile de ajutoare financiare din care se compune venitul minim de incluziune și reprezintă ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut de art.9 din Legea nr.196/2016, **respectiv până la un venit net lunar ajustat de 700 de lei inclusiv.**

3. În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- Stimulente
- Facilități contributive
- Alte drepturi complementare.

#### **4. Plata asistenței personale, indemnizații pentru persoane cu handicap**

Indemnizația lunară și plata asistențelor personale pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

La data de **31.12.2023** se aflau un număr de **15** persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal angajat pe bază de contract individual de muncă. Conform evidențelor compartimentului de asistență socială asistenții personali îngrijesc un număr de **4** minori cu dizabilități și **11** persoane adulte cu handicap.

La data de **31.12.2023** se aflau un număr de **7 indemnizații pentru persoane cu handicap grav** ( 7 persoane adulte cu handicap grav).

#### **5. Stimulentul educațional**

Pentru anul școlar 2022/2023 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de 10 copii. Pentru anul școlar 2023/2023 în prezent beneficiază un număr de 8 copii. Estimăm că numărul cererilor se va menține sau va crește având în vedere contextul crizei actuale și modificările legislative. După verificarea lunară privind frecvența la grădiniță a copiilor li se acordă un tichet în valoare de 120 lei/copil/lună.

#### **6. Protecția copilului**

Compartimentul de asistență socială a comunei Gârbova propune diverse măsuri de protecție plasament familial, plasament de urgență pentru copiii de pe raza administrativă a comunei Gârbova și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Alba, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diferite situații de risc sunt monitorizate periodic.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc ca urmare a sesizărilor primite. Alături de



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA GÂRBOVA**

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

instituțiile de învățământ, personalul din cadrul compartimentului a participat și va participa la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, personalul din cadrul compartimentului a întocmit fișe de observație și fișe de risc pentru copiii care au un părinte/ambii părinți plecați la muncă în străinătate. Copiii sunt monitorizați iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor bănești.

Compartimentul de asistență socială a comunei Gârbova va menține și va dezvolta în anul 2024, colaborarea cu toate instituțiile statului care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

### 7. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226 /2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie sunt stabilite criteriile de încadrare a familiilor și persoanelor singure în categoria consumatorilor vulnerabili de energie și reglementează măsurile de protecție socială pentru aceștia în ceea ce privește accesul la resurse energetice pentru satisfacerea nevoilor esențiale ale gospodăriei, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei energetice.

Numărul de beneficiari de măsuri de protecție socială pentru perioada noiembrie 2023 - martie 2024 este:

- Ajutoare Încălzirea Locuinței cu combustibili solizi – 72 familii
- Supliment combustibil solizi – 72 familii
- Supliment energie electrică – 37 familii.

### H. Implementarea/monitorizarea planului de acțiune.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termenul de realizare	Responsabili
<b>Obiectiv specific 1:</b> Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Gârbova	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Constituirea categoriilor de beneficiari ai serviciilor sociale la nivelul comunei Gârbova, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege.	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 2:</b> Susținerea activității de prevenire a instituționalizării copiilor	Servicii de informare, consiliere și asistență pentru mamele minore și familiile acestora	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

	Servicii de informare și consiliere acordate familiilor în vederea respectării drepturilor copiilor în familie și prevenirea situațiilor de abuz, neglijare și exploatare	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Colaborarea cu instituțiile statului în vederea sprijinirii familiei naturale/lărgite pentru reintegrarea copilului separat temporar de părinți	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 3:</b> Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială	Colaborarea cu instituții abilitate în vederea creșterii accesului copiilor cu dizabilități și a celor cu dificultăți de adaptare școlară la servicii educaționale adaptate nevoilor sale.	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 4:</b> Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități	Promovarea unei imagini pozitive a persoanelor cu dizabilități	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Derularea unor acțiuni de informare și socializare a persoanelor cu dizabilități	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 5:</b> Combaterea riscului de excluziune socială și creșterea calității vieții persoanei vârstnice	Informarea comunității cu privire la problematica persoanelor vârstnice	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
	Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova
<b>Obiectiv specific 6:</b> Evaluarea persoanelor/famiiliilor beneficiare de venit minim de incluziune	Elaborarea, în baza nevoilor și riscurilor identificate, a unui plan de intervenție cu măsurile de asistență socială, respectiv serviciile sociale recomandate, disponibile în comunitate și beneficiile de asistență socială la care persoana/familia beneficiară de venit minim de incluziune are dreptul conform legii.	2024	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Gârbova



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

**CAP. II**

**Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciilor sociale existente la nivel local/județean se face în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017**

1. Compartimentul de asistență socială al comunei Gârbova informează cetățenii prin intermediul paginii de internet a primăriei comunei Gârbova : [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro) sau prin afișare la sediul Primăriei comunei Gârbova.
  2. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Gârbova pe anul 2024 se va publica în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local.
  3. Planul de acțiuni și interes local pentru beneficiarii de ajutor de incluziune pe anul 2024 se va publica în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local.
- Informațiile se actualizează de câte ori este nevoie sau intervin modificări legislative.
4. Activități de informare și consiliere realizate de asistentul comunitar prin campanii naționale conform planificării MS.

**CAP. III**

**Programul de formare profesională și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc. :
  - a) Schimb de experiență cu personalul cu atribuții de asistență socială din alte primării din județ.
  - b) Participarea personalului cu atribuții de asistență socială la toate ședințele de instruire și îndrumare realizate de AJPIS, DGASPC, Consiliul Județean, Instituția Prefectului.
  - c) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național.



Contrasemnează SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA-GABRIELA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Nr. 1005 din 23.02.2024

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și**  
**finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024**

În conformitate cu prevederile *Legii asistenței sociale nr.292/2011*, cu modificările și completările ulterioare și ale *Regulamentelor – cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială* aprobate prin *Hotărârea Guvernului nr.797/2017*, compartimentul de asistență socială are ca atribuție *elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și îl propune spre aprobare consiliului local.*

Acest document este necesar să fie adoptat pentru următoarele considerente:

- \* necesitatea existenței documentelor din care să rezulte liniile mari de acțiune ale compartimentului de asistență socială Gârbova
- \* respectarea Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare
- \* respectarea HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Planul de acțiune propus respectă prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și are în cuprinsul său 3 capitole majore:

CAP. I – Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

CAP. II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

CAP. III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Cele mai relevante informații sunt cuprinse în capitolul I. Acesta conține descrierea categoriilor de beneficiari și a nevoilor acestora precum și beneficiile sociale acordate de compartimentul de asistență socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, anterior aprobării prin hotărâre a Consiliului local este transmis spre consultare Consiliul Județean Alba. Astfel, acesta a fost transmis prin adresa nr.5749 din 15.01.2024 Consiliului Județean Alba, iar prin adresa nr.3801 din 13.02.2024 Consiliul Județean Alba ne-a comunicat faptul că **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024** a fost supus spre consultare în ședința din data de 02.02.2024 și ne-a fost acordat avizul favorabil.

Având în vedere argumentele prezentate în acest raport de specialitate propun spre dezbateră și aprobare **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024.**

ÎNTOCMIT  
ZORFIE IULIANA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA

Localitatea GÂRBOVA, str. Văii, nr. 452,  
C.I.F. 4562044 Cod poștal 517305 tel/fax. 0258/748101, 0258/748118  
E-mail girbova@ab.e-adm.ro Web: [www.primaria-garbova.ro](http://www.primaria-garbova.ro)

Nr. 1004 din 23.02.2024

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre**

**pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024**

Prin proiectul de hotărâre supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Gârbova se propune aprobarea **Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024.**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024 se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivel local, conform art.112 din Legea nr.292/2011.

Consiliul local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, cu referire la serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024 al comunei Gârbova se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.

În acest sens a fost elaborat proiectul de hotărâre prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Gârbova pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind alocarea unor sume pentru bisericile ortodoxe din comuna Gârbova

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,

Văzând raportul compartimentului de resort din primărie înregistrat sub nr.1007/23.02.2024 și avizul comisiei de specialitate nr.1 din cadrul consiliului local,

Având în vedere prevederile:

- art.3 al.3 din OG.nr. 82/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România,
- art.4 al.2 lit.b, art.5 din HG.nr.1470/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG.nr.82/2001,

În temeiul prevederilor art.129 al.2 lit.d și al.8 lit a, art.139 al.3 și art.196 al.1 lit.a din OUG.nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂREȘTE :

ART.1. Se alocă suma de 40.000 lei din bugetul local al comunei Gârbova, cap.59.12-"Sustținerea cultelor" pentru Biserica ortodoxă Gârbova în vederea continuării lucrărilor de reparații curente la biserica parohială din satul Gârbova.

ART.2. Se alocă suma de 30.000 lei din bugetul local al comunei Gârbova, cap.59.12-"Sustținerea cultelor" pentru Biserica ortodoxă Cărpiniș în vederea continuării lucrărilor de reparații capitale la biserica parohială din satul Cărpiniș

ART.3. Se alocă suma de 30.000 lei din bugetul local al comunei Gârbova, cap.59.12-"Sustținerea cultelor" pentru Biserica ortodoxă Reciu în vederea continuării lucrărilor la pictura bisericii parohiale din satul Reciu.

ART.4. Prezenta hotărâre se comunică celor în cauză, primarului comunei Gârbova, compartimentului financiar contabil și Instituției Prefectului-județul Alba.

Gârbova la 23.02.2024



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 17 /23.02.2024

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

### **Privind aprobarea acordării unui sprijin financiar pentru Bisericile Ortodoxe din comuna Gârbova**

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.1) ,alin.2) lit.”d” ,alin.5 lit.”b”,alin.8 lit.”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , printre atribuțiile principale pe care le îndeplinește consiliul local este și cea de a sprijinii, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.

Potrivit solicitărilor primite de la Parohiile Ortodoxe Gârbova,Cărpiniș și Reciu,comuna Gârbova ,județul Alba ,prin intermediul preoților parohi ca și reprezentanți legali ai acestora se solicită un sprijin financiar pentru diferite lucrări la biserici.

În conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, aprobată prin Legea nr.125/2002, și ale Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002, modificate și completate, din bugetele locale se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico – economice potrivit reglementărilor în vigoare. Alocarea sumelor se realizează prin hotărâre a consiliilor locale sau județene la solicitarea unității centrale de cult, formulată pe baza cererilor primite de la unitățile locale de cult.

Având în vedere cele expuse solicit inițierea unui proiect de hotărâre care va fi supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local Gârbova.

ÎNTOCMIT INSPECTOR,  
JURJ VALENTINA



**R O M A N I A**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA GÂRBOVA**  
**PRIMAR**  
**Nr. 1006 din 23.02.2024**

## **REFERAT DE APROBARE**

### **Privind aprobarea acordării unui sprijin financiar pentru Bisericile Ortodoxe din comuna Gârbova**

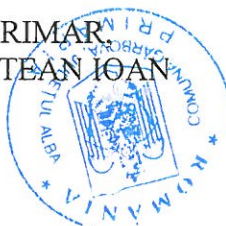
Potrivit solicitărilor primite de la Parohiile Ortodoxe Gârbova, Cărpiniș și Reciu, comuna Gârbova, județul Alba, prin intermediul preoților parohi ca și reprezentanți legali ai acestora se solicită un sprijin financiar pentru diferite lucrări la biserici.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.1) ,alin.2) lit."d" ,alin.5 lit."b",alin.8 lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, printre atribuțiile principale pe care le îndeplinește consiliul local este și cea de a sprijinii, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.

Potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, aprobată prin Legea nr.125/2002, și ale Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002, modificate și completate, din bugetele locale se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico – economice potrivit reglementărilor în vigoare. Alocarea sumelor se realizează prin hotărâre a consiliilor locale sau județene la solicitarea unității centrale de cult, formulată pe baza cererilor primite de la unitățile locale de cult.

Având în vedere cele expuse, voi iniția un proiect de hotărâre care va fi supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local Gârbova.

**PRIMAR**  
**MUNTEAN IOAN**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor economici pentru transpunerea Planului Urbanistic General al comunei Gârbova, în format GIS

Primarul comunei Gârbova, județul Alba,

Văzând :

- raportul de specialitate nr.992/22.02.2024 în tocmă de inspector achiziții;
- adresa Primăriei comunei Gârbova, privind solicitarea unei oferte din partea unui operator economic specializat în prestarea serviciilor de proiectare în vederea transpunerii Planului Urbanistic General al Comunei Gârbova în format GIS;
- oferta transmisă de SC Eco Maps SRL, înregistrată la Primăria Comunei Gârbova sub nr.990/22.02.2024;

Având în vedere prevederile:

- art.51 alin.(1) din Legea nr.250/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 lit.e) din Hotărârea Guvernului României nr.1137 din 16 noiembrie 2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, publicată în Monitorul Oficial Partea I nr.1054 din 22 noiembrie 2023;
- Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism aprobate prin Ordinul nr.233/2016, astfel cum au fost modificate și completate prin Ordinul nr.904/2023;
- art.20, 44 și 45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin.(2) lit.b) și d), alin.(6) lit.c), alin.(7) lit.k) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă indicatorii economici aferenți investiției privind transpunerea în format GIS a Planului Urbanistic General al Comunei Gârbova, județul Alba, în valoare de 239.644 lei, conform devizului – anexă la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Primarul comunei Gârbova cu sprijinul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prin grija secretarului general al comunei Gârbova, prezenta hotărâre se comunică: Prefectului Județului Alba, Primarului comunei Gârbova, Consiliului Județean Alba și se aduce la cunoștință prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet a instituției.

Gârbova la 23.02.2024

PRIMAR,  
MUNTEAN IOAN



AVIZAT SECRETAR GENERAL,  
CÎLNICEAN TEREZA GABRIELA

Înregistrat sub nr. 18 /23.02.2024

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMAR  
Nr. 991/22.02.2024

#### REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea participării în cadrul proiectului pentru derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților, program finanțat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în conformitate cu Normele metodologice aprobate prin H.G.R nr.1137/2023

Prin proiectul de hotărâre supus dezbaterii se propune aprobarea indicatorilor economici pentru transpunerea **Planului Urbanistic General al comunei Gârbova în format GIS.**

Comuna Gârbova își propune atingerea lucrărilor specific obiectivului de investiții, pentru transpunerea Planului Urbanistic General al comunei Gârbova în format GIS.

Anexez proiectul de hotărâre în vederea adoptării de către dvs. în forma și conținutul prezentat.

**PRIMAR,**

**MUNTEAN IOAN**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMARIA  
Nr. 992/22.02.2024

## RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor economici pentru transpunerea Planului Urbanistic General al comunei Gârbova în format GIS

Conform Strategiei de dezvoltare a Comunei Gârbova una dintre priorități o constituie realizarea condițiilor corespunzătoare pentru creșterea calității vieții în comună, atingând toate aspectele unei dezvoltări durabile .

Incepând cu 29 mai 2023, planurile de amenajare a teritoriului județean și documentațiile de urbanism finanțate prin Componenta 10-Fondul local din cadrul Planului national de redresare și reziliență sau prin programe de finanțare cu fonduri de la bugetul de stat se realizează în conformitate cu prezentele norme tehnice.

Pentru obiectivele noi de investiții este necesară **elaborarea și aprobarea devizului general** care evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice.

În acest sens, pentru derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților, este necesară aprobarea indicatorilor economici pentru transpunerea Planului Urbanistic General al comunei Gârbova în format GIS.

Valoarea totală a obiectivului de investiții: 253.844 lei cu TVA.

În conformitate cu prevederile:

- art.51 alin.(1) din Legea nr.250/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 lit.e) din Hotărârea Guvernului României nr.1137 din 16 noiembrie 2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru derularea programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA GÂRBOVA  
PRIMARIA

regulamentelor locale de urbanism, publicată în Monitorul Oficial Partea I nr.1054 din 22 noiembrie 2023;

- Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism aprobate prin Ordinul nr.233/2016, astfel cum au fost modificate și completate prin Ordinul nr.904/2023;
- art.20, 44 și 45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin.(2) lit.b) și d), alin.(6) lit.c), alin.(7) lit.k) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Propun D-nului Primar emiterea unui proiect de hotărâre în acest sens.

**RESPONSABIL URBANISM  
PLITEA MIRELA MARIA**



FORMULAR DE OFERTĂ

990  
22 02 2024

Către,  
**PRIMĂRIA COMUNEI GÂRBOVA, JUDEȚUL ALBA**

Subsemnații, reprezentanți ai ofertantului SC ECO MAPS SRL, ne oferim să prestăm serviciul de proiectare: **TRANSPUNERE PLAN URBANISTIC GENERAL, COMUNA GÂRBOVA, JUDEȚUL ALBA, ÎN FORMAT GIS, 72312000-5 SERVICII DE INTRODUCERE DE DATE (REV.2),** , pentru suma de **180.000 lei** (osutăoptzecimiilei) la care se adaugă TVA în valoare de **34.200 lei** (treizecișipatrumiidouășutelei).

Ne angajăm să prestăm serviciile în graficul de timp anexat – **12 luni (douăsprezece luni)**.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile (șaizeci) zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

Alături de oferta de bază, nu depunem oferta alternativă.

Am înțeles și consimțim ca în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

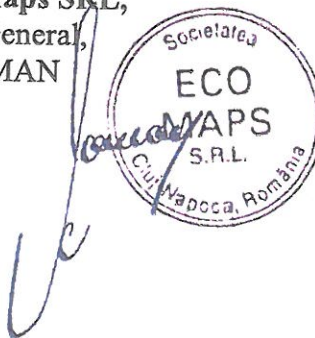
Ofertant,  
**SC Eco Maps SRL,**  
Director general,  
Călin ROMAN



Cluj-Napoca, 17.01.2024

<ul style="list-style-type: none"> <li>- obiectelor spațiale de căi de comunicație (tip linie)</li> <li>- obiectelor spațiale de reglementare punctuală (tip punct)</li> </ul>													
<p>Etapa 3</p> <p><b>Realizare obiect non-spațial tip tabel - Regulament Local de Urbanism.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizare obiectului nonspațial de tip tabelar - <i>RegulamentLocalUrbanism</i> - care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde regulamentului local de urbanism aplicabile zonelor funcționale și zonelor de reglementare suplimentară</li> <li>- Realizare obiectului nonspațial de tip tabelar - <i>RegulamentLocalUrbanismDetaliat</i> - care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde regulamentului local de urbanism aplicat la nivelul subzonelor funcționale și la nivelul zonelor de reglementare suplimentară de detaliu</li> </ul>													

Ofertant,  
 SC Eco Maps SRL,  
 Director General,  
 Călin ROMAN



Cluj-Napoca, 17.01.2024

3	<p>Etapa 3</p> <p><b>Realizare obiect non-spațial tip tabel - Regulament Local de Urbanism.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizare obiectului nonspațial de tip tabelar - <i>RegulamentLocalUrbanism</i> - care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice/aferele Directivei INSPIRE și corespunde regulamentului local de urbanism aplicabile zonelor funcționale și zonelor de reglementare suplimentară</li><li>- Realizare obiectului nonspațial de tip tabelar - <i>RegulamentLocalUrbanismDetaliat</i> - care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice aferele Directivei INSPIRE și corespunde regulamentului local de urbanism aplicat la nivelul subzonelor funcționale și la nivelul zonelor de reglementare suplimentară de detaliu</li></ul>	60.000	11.400
<b>TOTAL</b>		<b>180.000</b>	<b>34.200</b>

Ofertant,  
SC Eco Maps SRL,  
Director General,  
Călin ROMAN



Cluj-Napoca, 17.01.2024

Total servicii transpunere PUG în format GIS:  
Etapa 1 + Etapa 2 + Etapa 3 = 67.500 + 67.500 + 67.500 = 202.500 LEI

**Reducere acordată din partea societății: 10%**  
Preț final servicii transpunere PUG în format GIS  
 $202.500 \times 0,9 = 182.250$  LEI

Valoare totală proiect	=	180.000 lei, la care se adaugă
TVA 19%	=	34.200 lei
<b>TOTAL</b>	=	<b>214.200 lei</b>

Ofertant,  
SC Eco Maps SRL,  
Director General,  
Călin ROMAN



Cluj -Napoca, 17.01.2024

ZFExistenta, ZFPropusa și în cadrul

Art. 16 (1) ZonaReglementareSuplimentara este clasa de obiecte care implementează clasa "Reglementare suplimentară specifică"

Art. 17 (1) RegulamentLocalUrbanism este clasa de obiecte nonspațiale care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din

Art. 18 (1) RegulamentLocalUrbanismDetaliat este clasa de obiecte nonspațiale care implementează clasa "Documentație oficială"

Art. 19 LimitaIntravilanExistenta este clasa de obiecte care extinde regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde

Art. 20 LimitaIntravilanPropusa este clasa de obiecte care extinde regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde

Art. 21 (1) ReteleTehnicoEdilitare este clasa de obiecte de tip liniar (ex.: echipare tehnico-edilitară), altele decât zonificarea funcțională și

Art. 22 (1) CaiComunicatie este clasa de obiecte de tip liniar, altele decât zonificarea funcțională și zonele de reglementare suplimentară, care

Art. 23 (1) ReglementariUrbanisticePunct este clasa de obiecte care corespunde reglementărilor urbanistice de tip punct, pentru localizarea

Art. 24 (1) Pentru atributele HILUCS\_N1, HILUCS\_N2 și HILUCS\_N3 vor fi folosite exclusiv listele de categorii de utilizare a terenului care sunt

Art. 25 Clasele de obiecte prevăzute mai jos se obțin de către beneficiarul documentației de urbanism de la entitățile responsabile, conform fiecărei

## **Norme Tehnice din 2023 privind seturile de date spațiale aferente documentațiilor de urbanism**

Data act: 15-mai-2023

**Emitent: Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei**

\*) Începând cu 29 mai 2023, planurile de amenajare a teritoriului județean și documentațiile de urbanism finanțate prin componenta 10 - Fondul local din cadrul Planului național de redresare și reziliență sau prin programe de finanțare cu fonduri de la bugetul de stat se realizează în conformitate cu prezentele norme tehnice.

\*\*) Începând cu 1 ianuarie 2025, planurile de amenajare a teritoriului județean și documentațiile de urbanism se realizează în conformitate cu prezentele norme tehnice indiferent de sursa de finanțare.

### **CAPITOLUL I: Prevederi generale**

#### **Art. 1**

Seturile de date spațiale pentru documentațiile de urbanism, denumite în continuare *seturi de date spațiale*, stabilite în prezenta anexă, se corelează cu temele de date spațiale prevăzute în anexa nr. 3 - Teme de date spațiale III, pct. III.4. Utilizarea terenului la Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, republicată.

#### **Art. 2**

Seturile de date spațiale se realizează în Sistemul național de proiecție Stereografic 1970 având codul SRID (identificatorul sistemului de referință spațială) 3844 în cadrul registrului EPSG (European Petroleum Survey Group).

#### **Art. 3**

Alegerea echipamentelor, aplicațiilor software și a metodelor de lucru pentru realizarea seturilor de date spațiale aparține elaboratorului documentației de urbanism, cu condiția îndeplinirii cerințelor de conținut și calitate prevăzute în prezenta anexă.

### **CAPITOLUL II: Structura standardizată de directoare și fișiere pentru realizarea documentației de urbanism în format GIS**

#### **Art. 4**

Director	Subdirector	Fișier
transmiterii documentației (pentru cele aflate în avizare); formatul utilizat: AAAALLZZ (A = an, L = lună, Z = zi)		1_7_Tipuri_proprietate.pdf 1_8_Potential_balnear_turistic.pdf 1_9_Infrastructura_tehnico_edilitara.pdf 1_10_Alte_studii.pdf 1_11_Analiza_factori_anchete_sociale.pdf 1_12_Evolutie_activitati_economice.pdf 1_13_Evolutie_socio_demografică.pdf 1_14_Mobilitate_transport.pdf 1_15_Impact_schimbari_climatice.pdf
	2_Piese_scrise	2_1_Memoriu_general.pdf 2_2_Regulament_local_urbanism.pdf
	3_Piese_desenate	3_1_Incadrare_teritoriu.pdf 3_2_Zonificare_functionala_existenta_bilant.pdf 3_3_Analize_functionale.pdf 3_4_Situația_existenta_disfunctionalitati.pdf 3_5_Strategia_de_dezvoltare_spatiala.pdf 3_6_Reglementari_urbanistice_propuse_si_UTR.pdf 3_7_Reglementari_tehnico-edilitare_propuse.pdf 3_8_Proprietate_terenuri_objective_utilitate_publica_intravilan.pdf 3_9_Zone_operatiuni_restructurare_regenerare_urbana.pdf 3_10_Retea_majora_circulatii_transport_public_mobilitate_stationare.pdf
	4_Avize_acorduri	4_xx_Aviz_L/C_AI.pdf*
<p><b>Observații:</b>                  Denumirile fișierelor sunt corelate cu structura descrisă în Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 233/2016, cu modificările și completările ulterioare - Anexa nr. 2 la norme - Tabel sintetic privind elaborarea planurilor urbanistice generale (PUG) pe categorii de unități administrativ-teritoriale.                  Se vor respecta cerințele legale referitoare la obligativitatea prezenței avizelor / acordurilor, în acord cu anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 233/2016, cu modificările și completările ulterioare.                  *Pentru avizele specifice documentației de urbanism, fișierele corespunzătoare vor fi denumite utilizând convenția 4_xx_Aviz_L/C_AI.pdf, unde xx este intervalul 1-30, L/C reprezintă Aviz_local (L) sau Aviz_central (C), după caz, iar AI este abrevierea denumirii oficiale a instituției care a emis avizul sau acordul.</p>		

(2) Toate denumirile de directoare și fișiere din structura standardizată descrisă la alin. (1) vor respecta în mod obligatoriu următoarele convenții:

- toate spațiile vor fi înlocuite cu simbolul linie de subliniere ("\_");
- nu vor conține diacritice.

(3) Directorul conținând subdirectoarele și fișierele specifice documentației de urbanism, denumit în acord cu specificațiile descrise la alin. (1), va fi transmis către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în format arhivat (.ZIP) necriptat.

(4) Prevederile alin. (3) vor fi aplicate atât pentru demersurile necesare obținerii avizului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cât și pentru transmiterea documentației de urbanism aprobate prin hotărâre a consiliului local, în vederea preluării în Observatorul teritorial național.

#### Art. 5

(1) În cadrul zonelor funcționale existente și propuse se vor detalia subzone funcționale, în raport cu specificul local, și se vor standardiza în condițiile prezentului ordin.

(2) În vederea standardizării documentațiilor de urbanism, zonele funcționale existente și propuse vor fi următoarele:

- zonă aflată permanent sub ape;

- 13.m) zonă de siguranță și zonă de protecție căi de comunicații - circulații feroviare;
- 14.n) zonă de siguranță și zonă de protecție căi de comunicații - circulații rutiere;
- 15.o) zonă de protecție - circulații navale;
- 16.p) zonă de siguranță și zonă de protecție căi de comunicații - circulații aeriene (zonele I, II, III, IV de referință aeronautică);
- 17.q) zonă de protecție obiective cu destinație specială;
- 18.r) zonă de protecție/siguranță SEVESO;
- 19.s) zonă de protecție sanitară;
- 20.t) zonă de regenerare urbană;
- 21.u) zonă de restructurare urbană;
- 22.v) obiective de utilitate publică;
- 23.w) zona supusă circulației juridice a terenurilor;
- 24.x) zonă de protecție rețele de apă;
- 25.y) zonă de protecție transport și alimentare cu energie electrică;
- 26.z) zonă de protecție rețele de canalizare și ape uzate;
- 27.aa) zonă de protecție transport și alimentare cu gaze naturale;
- 28.bb) zonă de protecție linii telecomunicații;
- 29.cc) zonă cu interdicție permanentă de construire;
- 30.dd) zonă cu interdicție temporară de construire;
- 31.ee) zonă amplasare accent de înălțime;
- 32.ff) zonă construită protejată;
- 33.gg) alt tip de zonă de reglementare suplimentară sau de restricție.

### **CAPITOLUL III: Cerințe minime privind setul de date spațiale**

#### **Art. 6**

Toate elementele grafice conținute în documentația de urbanism, precum și atributele acestora vor fi transpuse într-un set de date spațiale, alcătuit cel puțin din clasele de obiecte spațiale (*feature class*) și nonspațiale indicate în cap. IV.

#### **Art. 7**

Seturile de date spațiale vor fi realizate în format Geopackage (GPKG), cu respectarea specificațiilor tehnice realizate de Open Geospatial Consortium în varianta 1.3.1 sau într-o versiune superioară.

#### **Art. 8**

Toate obiectele de tip vector vor fi exclusiv de tip poligon simplu, linie sau punct, conform specificațiilor Open Geospatial Consortium detaliate în standardul ISO 19125-1:2004 Geographic information - Simple feature access - Part 1: Common architecture.

#### **Art. 9**

**(1) În cazul obiectelor spațiale utilizate pentru zonificarea funcțională a teritoriului administrativ vor fi respectate următoarele reguli de topologie:**

- a) nu vor exista suprapuneri spațiale între geometrii;
- b) nu vor exista spații libere între geometriile specifice zonificării funcționale;
- c) în cazul planurilor urbanistice generale nu vor exista spații libere între geometriile specifice zonificării funcționale și limita administrativă.

**(2) În cazul obiectelor spațiale de tip linie vor fi respectate următoarele reguli de topologie:**

- a) rețelele tehnico-edilitare și căile de comunicație vor fi conectate prin noduri (segmentele vor avea un punct comun acolo unde se intersectează în realitate);
- b) nu vor exista suprapuneri spațiale între geometriile care fac parte din același obiect spațial (nu vor exista două segmente de linii suprapuse decât în situația în care pe teren nu sunt la același nivel).

**(3) Obiectele spațiale de tip punct nu pot să se suprapună.**

#### **Art. 10**

**(1) Unitatea minimă de interes reprezintă cea mai mică suprafață poligonală pentru obiectele spațiale care constituie utilizarea terenului, cuprinse în cadrul setului de date spațiale.**



<<Obiect spațial>> - tip poligon PlanSpatial				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
SIRUTA	Cod unic SIRUTA al UAT	Conform nomenclatorului național SIRUTA	Text	inspireId
Judet	Denumire județ	Conform nomenclatorului național SIRUTA	Text	-
UAT	Denumire UAT	Conform nomenclatorului național SIRUTA	Text	-
NivelPlan	Categoria planului de urbanism	Local (pentru Planul Urbanistic General) infraLocal (pentru Planul Urbanistic Zonal / Planul Urbanistic de Detaliu)	Text	LevelOfSpatialPlan
TitluPlan	Denumirea oficială a documentației de urbanism	Planul Urbanistic General al UAT <Denumire UAT conform nomenclator SIRUTA> Planul Urbanistic Zonal (se va completa denumirea conform Certificatului de Urbanism) Planul Urbanistic de Detaliu (se va completa denumirea conform Certificatului de Urbanism)	Text	PlanTypeName
HCL	Nr. HCL de aprobare a planului	Număr alcătuit din 1-6 cifre	Text	-
Data_aprob	Data de începere a valabilității planului	Format ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2023)	Data	ValidFrom
Data_exp	Data de sfârșit a valabilității planului	Format ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2033)	Data	ValidTo
Stadiu	Stadiul planului de urbanism	În curs de avizare Aprobata	Text	ProcessStepGeneral
ArieADM	Suprafața unității administrativ-teritoriale	Suprafața administrativului, calculată în hectare (ha), cu două zecimale	Număr zecimal	-
ArieINT	Suprafața intravilanului	Suprafața intravilanului, calculată în hectare (ha), cu două zecimale	Număr zecimal	-

<<Obiect spațial>> - tip poligon PlanSpatial				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
AriePlan	Suprafața planului (identică cu AriaADM pentru Planurile Urbanistice Generale; mai mică decât AriaADM pentru alte tipuri de documentații)	Suprafața planului, calculată în hectare (ha), cu două zecimale	Număr zecimal	extent

### Art. 13

(1)ZFExistenta este clasa de obiecte care implementează clasa "Element de zonare" (ZoningElement) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde limitei de aplicare a zonei

**Art. 14**

(1) ZFPropusa este clasa de obiecte care implementează clasa "Element de zonare" (ZoningElement) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde limitei de aplicare zonei funcționale specifice unei categorii de reglementări urbanistice propuse (planificate). Atributele indicate în schemă sunt obligatorii.

(2) Zonele funcționale (Cod\_ZF și Tip\_ZF) sunt detaliate de elaboratorii documentațiilor la nivel de subzone funcționale (Cod\_SZF și Tip\_SZF).

(3) Sistemul de clasificare ierarhică INSPIRE a utilizării terenului (HILUCS) este organizat pe trei niveluri ierarhice, și anume HILUCS\_N1, HILUCS\_N2 și HILUCS\_N3 (de la superior la inferior). Este obligatorie completarea nivelului ierarhic N1. Valorile pentru celelalte două niveluri (N2 și N3) vor fi completate doar în măsura în care informațiile sunt disponibile.

<<Obiect spațial>> - tip poligon ZFPropusa				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Cod_ZF	Cod unic de identificare al zonei funcționale	A se vedea lista de valori de la art. 15	Text	inspireId
Tip_ZF	Tipul / Categoria zonei funcționale	A se vedea lista de valori de la art. 15	Text	LandUseClassificationValue
Cod_SZF	Cod unic de identificare al subzonei funcționale	Detaliat de proiectant	Text	inspireId
Tip_SZF	Tipul / Categoria subzonei funcționale	Detaliat de proiectant	Text	LandUseClassificationValue
HILUCS_N1	Codul unic al unei categorii din clasificarea HILUCS (nivel ierarhic N1)	A se vedea lista de valori de la art. 24 alin. (3)	Text	hilucsLandUse
HILUCS_N2	Codul unic al unei categorii din clasificarea HILUCS (nivel ierarhic N2)	A se vedea lista de valori de la art. 24 alin. (4)	Text	hilucsLandUse
HILUCS_N3	Codul unic al unei categorii din clasificarea HILUCS (nivel ierarhic N3)	A se vedea lista de valori de la art. 24 alin. (5)	Text	hilucsLandUse

<<Obiect spațial>> - tip poligon ZFPropusa				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Arie_ZF	Suprafața corespunzătoare tipului / categoriei de zonificare funcțională	Suprafața calculată în metri pătrați (m <sup>2</sup> ), cu două zecimale	Număr zecimal	-
Data_aprob	Data de începere a valabilității reglementărilor	Format acceptat: ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2023)	Data	-
Data_exp	Data de sfârșit a valabilității reglementărilor	Format acceptat: ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2033)	Data	-

<<Obiect spațial>> - tip poligon ZonaReglementareSuplimentara				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Cod_ZRS	Cod unic de identificare al zonei de reglementare suplimentară / de restricții	A se vedea lista de valori de la art. 16 alin. (3)	Text	inspireId
Tip_ZRS	Tipul / Categoria zonei de reglementare suplimentară / de restricții	A se vedea lista de valori de la art. 16 alin. (3)	Text	specificSupplementaryRegulation / supplementaryRegulation
Cod_ZRS_D	Cod unic de identificare al zonei de reglementare suplimentară / de restricții de detaliu	Detaliat de proiectant	Text	-
Tip_ZRS_D	Tipul / Categoria zonei de reglementare suplimentară / de restricții de detaliu	Detaliat de proiectant	Text	-
Arie_ZRS	Suprafața corespunzătoare tipului / categoriei de reglementare suplimentară / de restricții	Suprafața calculată în metri pătrați (m <sup>2</sup> ), cu două zecimale	Număr zecimal	extent
Sursa_ZRS	Sursa categoriei de reglementare suplimentară (ex: Act legislativ, denumire Instituție etc.)	Act legislativ / Instituție / Documentație	Text	-
Detalii_sursa_ZRS	Detalii privind sursa categoriei de reglementare suplimentară	Detalii date de proiectant (de ex: data emiterii actului, termen de valabilitate etc.)	Text	-
Data_aprob	Data de începere a valabilității reglementării urbanistice	Format acceptat: ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2023)	Data	-
Data_exp	Data de sfârșit a valabilității reglementării urbanistice	Format acceptat: ZZ.LL.AAAA (ex.: 12.05.2033)	Data	-

restricție

**Art. 17**

(1)RegulamentLocalUrbanism este clasa de obiecte nonspațiale care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde regulamentului local de urbanism.

(2)Acest obiect reunește reglementările aplicabile zonelor funcționale (câmpurile Cod\_ZF și Tip\_ZF) din cadrul obiectului spațial ZFPropusa și zonelor de reglementare suplimentară din cadrul obiectului spațial ZonaReglementareSuplimentara (câmpurile Cod\_ZRS și Tip\_ZRS). Astfel, câmpurile Cod\_ZF și Cod\_ZRS sunt reunite în câmpul comun Cod\_ZF\_ZRS. De asemenea, câmpurile Tip\_ZF și Tip\_ZRS sunt reunite într-un câmp comun, Tip\_ZF\_ZRS. Pentru identificarea facilă a celor două categorii de zone (funcționale și de reglementare suplimentară) în cadrul obiectului, se adaugă câmpul Tip\_zona.

(3)**Atributele indicate în schemă sunt obligatorii.**

<<Obiect non-spațial>> - tip tabel RegulamentLocalUrbanism				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Cod_ZF_ZRS	Cod unic de identificare al zonei funcționale sau al zonei de reglementare suplimentară / de restricții	A se vedea listele de valori de la art. 15 și 16 alin. (3)	Text	inspireId
Tip_zona	Tipul de zonă căreia îi corespunde codul unic de identificare	- Zonă funcțională - Zonă de reglementare suplimentară / de restricții	Text	-
Tip_ZF_ZRS	Tipul / Categoria zonei funcționale sau a zonei de reglementare suplimentară / de restricții	A se vedea listele de valori de la art. 15 și 16 alin. (3)	Text	-
Desc_ZF_ZRS	Descrierea zonei funcționale sau a zonei de reglementări suplimentare / de restricții, cf. Regulamentului local de Urbanism (RLU)	-	Text	regulationText

**Art. 18**

(1)RegulamentLocalUrbanismDetaliat este clasa de obiecte nonspațiale care implementează clasa "Documentație oficială" (OfficialDocumentation) din regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE și corespunde Regulamentului de urbanism aplicat la nivelul subzonelor funcționale și la nivelul zonelor de reglementare suplimentară de detaliu.

(2)Acest obiect reunește reglementările aplicabile subzonelor funcționale (câmpurile Cod\_SZF și Tip\_SZF) din cadrul obiectului spațial ZFPropusa și zonelor de reglementare suplimentară de detaliu din cadrul obiectului spațial ZonaReglementareSuplimentara (câmpurile Cod\_ZRS\_D și Tip\_ZRS\_D). Astfel, câmpurile Cod\_SZF și Cod\_ZRS\_D sunt reunite în câmpul comun Cod\_SZF\_ZRS\_D. De asemenea, câmpurile Tip\_SZF și Tip\_ZRS\_D sunt reunite într-un câmp comun, Tip\_SZF\_ZRS\_D. Pentru identificarea facilă a celor două categorii de zone (subzone funcționale și zone de reglementare suplimentară de detaliu) în cadrul obiectului, se adaugă câmpul Tip\_zona.

<<Obiect non-spațial>> - tip tabel RegulamentLocalUrbanismDetaliat				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Tip_zona	Tipul de zonă căreia îi corespunde codul unic de identificare	- Subzonă funcțională - Zonă de reglementare suplimentară de detaliu	Text	-
Tip_SZF_ZRS_D	Tipul / Categoria de subzonă funcțională sau a zonei de reglementare suplimentară de detaliu	Detaliat de proiectant	Text	-
Desc_SZF_ZRS_D	Descrierea subzonei funcționale sau a zonei de reglementare suplimentară de detaliu, cf. Regulamentului local de Urbanism (RLU)	-	Text	regulationText
Utiliz_admise	Utilizări admise	-	Text	-
Utiliz_admise_cond	Utilizări admise cu condiționări	-	Text	-
Utiliz_interzise	Utilizări interzise	-	Text	-
Parc_desc	Caracteristici ale parcelelor	-	Text	-
Clad_aliniament	Amplasarea clădirilor față de aliniament	-	Text	-
Clad_limite_parcele	Amplasarea clădirilor față de limitele laterale și posterioare ale parcelelor	-	Text	-
Clad_poz	Amplasarea clădirilor unele față de altele pe aceeași parcelă	-	Text	-
Parc_acces	Circulații și accesuri	-	Text	-
Parc_stat	Staționarea autovehiculelor	-	Text	-
Clad_Hmax	Înălțimea maximă admisibilă a clădirilor	Se exprimă în metri.	Număr întreg	-
Clad_RHmax	Regimul de înălțime a clădirilor	Format acceptat: P+n" "n reprezintă nr. de etaje	Text	-
Clad_aspect_ext	Aspectul exterior al clădirilor	-	Text	-
Parc_edilitar	Condiții de echipare edilitară	-	Text	-
Parc_sp_verzi	Spații libere și spații plantate	-	Text	-
Parc_imprejmuiri	Împrejmuiri	-	Text	-
POT	Procentul maxim de ocupare a terenului (POT)	% (între 0-100%)	Număr întreg	-

<<Obiect non-spațial>> - tip tabel RegulamentLocalUrbanismDetaliat				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
CUT	Coefficientul maxim de utilizare a terenului (CUT)	Număr (cu 2 zecimale)	Număr zecimal	-

ZFPropusa).

(3) Atributele indicate în schemă sunt obligatorii.

<<Obiect spațial>> - tip linie Rețele Tehnico Edilitare				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
Cod_RTE	Cod unic de identificare al categoriei de rețele tehnico-edilitare	Detaliat de proiectant	Text	-
Tip_RTE	Tipul / Categoria rețelelor tehnico-edilitare	A se vedea listele de valori de la art. 21 alin. (4)	Text	-
Subtip_RTE	Subtipul / subcategoria rețelelor tehnico-edilitare	A se vedea listele de valori de la art. 21 alin. (4)	Text	-
Capacitate_RTE	Capacitatea rețelei tehnico-edilitare	Detaliat de proiectant	Text	-
Detaliu_RTE	Orice observații sau detalieri legate de rețelele tehnico-edilitare	Detaliat de proiectant	Text	-
Stadiu_RTE	Stadiul reglementării urbanistice	- existent - Propus	Text	-
Lungime	Lungimea corespunzătoare tipului / categoriei de reglementare urbanistică	Lungimea calculată în metri, cu două zecimale	Număr zecimal	-

(4) Pentru atributele corespunzătoare rețelelor tehnico-edilitare reprezentate în cadrul obiectului spațial Rețele Tehnico Edilitare vor fi utilizate exclusiv următoarele liste de valori:

Tipul/Categoria rețelelor tehnico-edilitare (Tip_RTE)	Subtipul/Subcategoria rețelelor tehnico-edilitare (Subtip_RTE)
Rețea de alimentare cu apă	Conductă de aducțiune
	Rețea majoră de distribuție a apei potabile
	Rețea majoră de distribuție a apei industriale
	Alte elemente ale infrastructurii de alimentare cu apă
Tipul/Categoria rețelelor tehnico-edilitare (Tip_RTE)	Subtipul/Subcategoria rețelelor tehnico-edilitare (Subtip_RTE)
Rețea canalizare	Rețea majoră de canalizare a apei uzate menajere
	Rețea majoră de canalizare a apei pluviale
	Rețea majoră de canalizare a apelor uzate în sistem unitar
	Alte elemente ale infrastructurii de canalizare
Rețea alimentare cu energie electrică	Linie electrică aeriană pentru transport
	Linie electrică aeriană pentru distribuție
	Linie electrică subterană pentru distribuție
	Alte elemente ale infrastructurii de energie electrică
Rețea telecomunicații	Rețea magistrală de fibră optică
	Rețea magistrală de cablu
	Alte elemente ale infrastructurii de telecomunicații

(4) Pentru atributele corespunzătoare căilor de comunicație reprezentate în cadrul obiectului spațial CaiComunicatie vor fi utilizate exclusiv următoarele liste de valori:

Tipul/Categoria rețelelor tehnico-edilitare (Tip_CCom)	Subtipul/Subcategoria rețelelor tehnico-edilitare (Subtip_CCom)
Căi de comunicație rutiere	Autostradă
	Drum expres
	Drum național
	Drum județean
	Drum comunal
	Stradă categoria I
	Stradă categoria II
	Stradă categoria III
	Stradă categoria IV
	Alte categorii de căi de comunicație rutiere
Căi de comunicație feroviare	Cale ferată electrificată
	Cale ferată neelectrificată
Alte categorii de căi de comunicație	Alte categorii de căi de comunicație

#### Art. 23

(1) ReglementariUrbanisticePunct este clasa de obiecte care corespunde reglementărilor urbanistice de tip punct, pentru localizarea imobilelor cu reglementări urbanistice specifice, detaliate în raport cu scara documentației de urbanism.

(2) Atributele indicate în schemă sunt obligatorii.

<<Obiect spațial>> - tip punct ReglementariUrbanisticePunct				
Atribut	Descriere	Valoare admisă	Tip atribut	Correspondența cu Directiva INSPIRE
ID_RU	Cod unic de identificare al reglementării urbanistice	Detaliat de proiectant	Text	-
Tip_RU	Tipul reglementării urbanistice	Valori admise: - Obiectiv de interes; - Accent de înălțime; - Alte tipuri de reglementări specifice.	Text	
Detaliu_RU	Reglementarea urbanistică specifică / Obiectivul de interes	Detaliat de proiectant	Text	-

#### Art. 24

(1) Pentru atributele HILUCS\_N1, HILUCS\_N2 și HILUCS\_N3 vor fi folosite exclusiv listele de categorii de utilizare a terenului care sunt specificate în regulamentele și ghidurile tehnice aferente Directivei INSPIRE, în funcție de nivelul ierarhic corespunzător.

(2) Listele categoriilor de utilizare a terenului permise sunt preluate din Regulamentul (UE) nr. 1.253/2013 al Comisiei din 21 octombrie 2013 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.089/2010 de punere în aplicare a Directivei 2007/2/CE în ceea ce privește interoperabilitatea seturilor și serviciilor de date spațiale, anexa IV - Cerințe privind categoriile de date spațiale enumerate în anexa III la Directiva 2007/2/CE, cap. 4. Utilizarea terenului (Land Use), subcap. 4.3.2 Liste de coduri, secțiunea 4.3.2.1 HILUCS (HILUCSValue)<sup>1</sup>.

(4)Lista de valori permise pentru nivelul ierarhic N2 corespunzător câmpului HILUCS\_N2 este următoarea:

HILUCS_N2	Denumire	Descriere	Cod ierarhic superior (HILUCS_N1)
1_1_Agriculture	agricultură	Producția de culturi (plante, ciuperci, etc.) și de produse de origine animală în vederea fabricării de alimente, comercializării, consumului propriu sau în scopuri industriale. Sunt incluse instalații pentru biocombustibili și creșterea culturilor în câmp deschis, precum și în sere. De asemenea, în această categorie intră și terenurile scoase temporar din circuitul agricol în cadrul rotației culturilor. Este inclusă și pregătirea produselor pentru piețele primare, lucrările de construcție pe teren (de exemplu terasarea terenului agricol, drenarea, pregătirea câmpurilor de orez), precum și lucrările de îngrijire și întreținere a peisajului.	1_PrimaryProduction
1_2_Forestry	silvicultură	Producția de lemn rotund și de alte produse primare pe bază de lemn. Pe lângă producția de lemn, activitățile forestiere au drept rezultat produse care sunt supuse unei procesări minime, cum ar fi lemnul de foc, mangalul și lemnul rotund utilizate într-o formă neprelucrată (de exemplu proptele pentru susținere, lemnul pentru celuloză etc.). Sunt incluse, de asemenea, pepinierele de arbori de pădure, zonele de depozitare și de transport legate de exploatarea forestieră, arborii și plantele lemnoase pentru biocombustibili. Aceste activități pot fi desfășurate în pădurile naturale sau cultivate.	1_PrimaryProduction
1_3_MiningAndQuarrying	exploatare minieră și exploatare în carieră	Exploatare minieră și exploatare în carieră sub forma extracției de minerale și materiale prezente în mod natural ca solide (cărbune, minereuri, pietriș, nisip, sare), lichide (petrol), gaze (gaze naturale) sau biomasă (turbă). Extracția se poate realiza	1_PrimaryProduction



HILUCS_N2	Denumire	Descriere	Cod ierarhic superior (HILUCS_N1)
	de depozitare		ticsAndUtilities
4_3_Uilities	utilități	Infrastructură aferentă utilităților.	4_TransportNetworksLogisticsAndUtilities
5_1_PermanentResidentialUse	utilizare rezidențială permanentă	Zone rezidențiale dominate de case unifamiliale înconjurate de grădini și/sau de curți, o combinație de case individuale, semidetășate, case terasate, reședințe citadine, case individuale în linie și de blocuri utilizate ca reședințe permanente.	5_ResidentialUse
5_2_ResidentialUseWithOtherCompatibleUses	utilizare rezidențială cu alte utilizări compatibile	Zone rezidențiale combinate cu alte utilizări compatibile (de ex. diverse servicii, industrie ușoară etc.).	5_ResidentialUse
5_3_OtherResidentialUses	alte utilizări rezidențiale	Zone utilizate predominant pentru locuințe temporare (tabere pentru migranți), reședințe de vacanță (căsuțe de vacanță) etc.	5_ResidentialUse
6_1_TransitionalAreas	zone de tranziție	Zone aflate în construcție. Această categorie este folosită numai pentru utilizarea existentă a terenului și nu pentru utilizarea planificată a terenului.	6_OtherUses
6_2_AbandonedAreas	zone abandonate	Zone agricole, rezidențiale și industriale, de transport și de infrastructură de bază abandonate. Zona aparține categoriei de zone abandonate dacă nu este în curs de utilizare și nu mai poate fi utilizată în scopul inițial fără lucrări majore de reparație sau renovare.	6_OtherUses
6_3_NaturalAreasNotInOtherEconomicUse	zone naturale unde nu se practică alte utilizări economice	Zone care sunt în stare naturală și unde nu se practică alte utilizări economice.	6_OtherUses
6_4_AreasWhereAnyUseAllowed	zone unde se permite orice utilizare	Zone unde se permite orice utilizare în cadrul utilizării planificate a terenului	6_OtherUses
6_5_AreasWithoutAnySpecifiedPlannedUse	zone fără o utilizare planificată specifică	Zone despre care utilizarea planificată a terenului nu precizează nicio utilizare, de exemplu zone în afara sferei de acțiune a planului.	6_OtherUses
6_6_NotKnownUse	utilizare necunoscută	Zone unde utilizarea terenului nu se cunoaște.	6_OtherUses

(5)Lista de valori permise pentru nivelul ierarhic N3 corespunzător câmpului HILUCS\_N3 este următoarea:

1_5_1_Hunting	vânătoare	Vânătoare profesionistă. Zonele pot fi îngrădite sau deschise.	1_5_OtherPrimaryProduction
1_5_2_ManagementOfMigratoryAnimals	gestionarea animalelor migratoare	Îngrijirea și hrănirea animalelor migratoare, precum reni și cervide.	1_5_OtherPrimaryProduction
1_5_3_PickingOfNaturalProducts	culegerea de produse naturale	Culegerea de produse naturale nelemnoase, cum ar fi bacele necultivate, mușchi, lichenii etc.) în scopuri comerciale.	1_5_OtherPrimaryProduction
2_1_1_ManufacturingOfTextileProducts	fabricarea de produse textile	Pregătirea și filarea fibrelor textile, a ațelor de cusut, țeserea de materiale textile, tăbăcirea și finisarea pieilor.	2_1_RawIndustry
2_1_2_ManufacturingOfWoodAndWoodBasedProducts	fabricarea lemnului și a produselor pe bază de lemn	Tăierea și rindeluirea lemnului, fabricarea de placaje, contraplacaje, contraplacaje lamelate, panouri din fibre, produse de tâmplărie și dulgherie, produse din plută, paie și produse pentru împletire.	2_1_RawIndustry
2_1_3_ManufacturingOfPulpPaperAndPaperProducts	industria produselor din celuloză și produse din hârtie	Fabricarea de celuloză, hârtie, carton, bunuri sanitare pe bază de hârtie, tapete.	2_1_RawIndustry
2_1_4_ManufacturingOfCokeRefinedPetroleumProductsAndNuclearFuel	fabricarea de produse de cocserie, de produse din petrol rafinat și de combustibili nucleari	Fabricarea de produse de cocserie, de produse din petrol rafinat și prelucrarea combustibililor nucleari.	2_1_RawIndustry
2_1_5_ManufacturingOfChemicalsChemicalProductsMadeFibers	industria substanțelor chimice, produselor chimice și a fibrelor artificiale	Fabricarea de substanțe chimice de bază, de substanțe agro-chimice, de vopsele, produse farmaceutice, săpun, detergenți, lipiciuri, de alte produse chimice și de fibre artificiale.	2_1_RawIndustry
2_1_6_ManufacturingOfBasicMetalsAndFabricatedMetals	industria metalelor industriale și a metalelor	Fabricarea, prelucrarea și turnarea fierului, oțelului și a metalelor neferoase și prețioase industriale. Această categorie include, de asemenea, fabricarea produselor metalice.	2_1_RawIndustry
2_1_7_ManufacturingOfNonMetallicMineralProducts	fabricarea de produse minerale nemetalice	Fabricarea de sticlă, cărămizi, ceramică, beton, ciment, var, ipsos, tăierea și modelarea rocilor și alte produse minerale nemetalice.	2_1_RawIndustry
2_1_8_ManufacturingOfRubberPlasticProducts	fabricarea de produse din cauciuc și plastic	Fabricarea de anvelope, tuburi, de ambalaje din materiale plastice și de alte produse din cauciuc și mase plastice.	2_1_RawIndustry
HILUCS_N3	Denumire	Descriere	Cod ierarhic superior (HILUCS_N2)

2_4_2_FossilFuelBasedEnergyProduction	producția de energie pe bază de combustibili fosili	Centrale electrice care utilizează combustibili fosili (cărbune, petrol, gaze naturale, turbă și alți combustibili fosili).	2_4_EnergyProduction
2_4_3_BiomassBasedEnergyProduction	producție de energie pe bază de biomasă	Centrală electrică cu combustie care utilizează combustibili pe bază de biomasă (lemn și alți combustibili solizi și lichizi pe bază de plante, biogaz și alți biocombustibili).	2_4_EnergyProduction
2_4_4_RenewableEnergyProduction	producția de energie din surse regenerabile	Hidroenergie, energie solară, eoliană, termică (aero, geo și hidro), maremotrică, energia valurilor și alte tipuri de energie din surse regenerabile (cu excepția energiei din biomasă, care este acoperită de valoarea «2_4_3_BiomassBasedEnergyProduction»).	2_4_EnergyProduction
3_1_1_WholesaleAndRetailTradeAndRepairOfVehiclesAndPersonalAndHouseholdGoods	comerțul angro și cu amănuntul și repararea autovehiculelor și a bunurilor personale și de uz casnic	Comerțul angro și cu amănuntul de autovehicule, combustibil, materii prime agricole, animale vii, minereuri, metale, substanțe chimice, lemn, utilaje, nave, mobilier, articole de uz casnic, textile, produse alimentare, băuturi, produse din tutun, produse farmaceutice, bunuri la mâna a doua, alte produse, deșeuri și fier vechi. Această categorie cuprinde, de asemenea, repararea vehiculelor, a bunurilor personale și de uz casnic.	3_1_CommercialServices
3_1_2_RealeEstateServices	servicii imobiliare	Furnizarea de servicii imobiliare și de închiriere.	3_1_CommercialServices
3_1_3_AccommodationAndFoodServices	servicii de cazare și de alimentație publică	Servicii hoteliere, servicii de sate de vacanță, de camping, de restaurant, de bar și servicii de cantină.	3_1_CommercialServices
3_1_4_OtherCommercialServices	alte servicii comerciale	Alte servicii neincluse în niciuna dintre celelalte valori mai restrânse ale «3_1_CommercialServices», cum ar fi servicii de înfrumusețare și de bunăstare.	3_1_CommercialServices
3_2_1_FinancialAndInsuranceServices	servicii financiare și de asigurări	Furnizarea de servicii bancare, de credit, de asigurare și de alte servicii financiare.	3_2_FinancialProfessionalAndInformationServices
3_2_2_ProfessionalTechnicalAndScientificServices	servicii profesionale, tehnice și științifice	Consultanță informatică, consultanță în materie de prelucrare de date, cercetare și dezvoltare, consultanță juridică, de contabilitate, gestionarea afacerilor, arhitecturală, inginerie, publicitate, testare, prospectare, precum și alte servicii profesionale.	3_2_FinancialProfessionalAndInformationServices
3_2_3_InformationAndCommunicationServices	servicii de informare și comunicare	Servicii de publicare, înregistrare sonoră, program TV, producție de filme, de radio, telecomunicații și radiodifuziune, informatice și de prelucrare a datelor.	3_2_FinancialProfessionalAndInformationServices
HILUCS_N3	Denumire	Descriere	Cod ierarhic superior (HILUCS_N2)

4_1_1_RoadTransport	transport rutier	Zone utilizate pentru transportul rutier, de exemplu căi rutiere, parcuri, stații de benzină.	4_1_TransportNetworks
4_1_2_RailwayTransport	transport feroviar	Zone utilizate pentru transportul feroviar, de exemplu căile ferate, gările feroviare și stațiile de triaj etc.	4_1_TransportNetworks
4_1_3_AirTransport	transport aerian	Zone utilizate pentru transportul aerian, de exemplu aeroporturi și servicii conexe.	4_1_TransportNetworks
4_1_4_WaterTransport	transport pe apă	Zone utilizate pentru transportul pe apă, de exemplu porturi, râuri, docuri și servicii conexe.	4_1_TransportNetworks
4_1_5_OtherTransportNetwork	alte rețele de transport	Zone utilizate pentru alte transporturi, neincluse în niciuna dintre celelalte valori mai restrânse ale «4_1_TransportNetworks».	4_1_TransportNetworks
4_3_1_ElectricityGasAndThermalPowerDistributionServices	Servicii de distribuție a electricității, gazelor și a energiei termice	Zone utilizate pentru distribuția de electricitate, gaz și energie termică, inclusiv conductele folosite pentru transportul de petrol și gaz.	4_3_Utilities
4_3_2_WaterAndSewageInfrastructure	infrastructura de apă și canalizare	Zone utilizate pentru extracția, colectarea, purificarea, depozitarea și distribuția apei, colectarea și tratarea apelor uzate (inclusiv conductele).	4_3_Utilities
4_3_3_WasteTreatment	tratarea deșeurilor	Zone utilizate pentru colectarea, tratarea și reciclarea deșeurilor.	4_3_Utilities
4_3_4_OtherUtilities	alte utilități	Zone utilizate pentru alte utilități, neincluse în niciuna dintre celelalte valori mai restrânse ale «4_3_Utilities».	4_3_Utilities
6_3_1_LandAreasNotInOtherEconomicUse	zone de uscat unde nu se practică alte utilizări economice	Zone care sunt în stare naturală, de exemplu terenuri împădurite, cu arbuști, pășuni, zone umede, terenuri aride, unde nu se practică nicio altă utilizare socio-economică. Printre acestea se numără zone cu statutul de planificare «zonă naturală». Zonele protejate pot aparține acestei categorii sau, dacă există alte utilizări, și altor categorii. Ariile protejate sunt întotdeauna marcate printr-un statut suplimentar de «zonă protejată».	6_3_NaturalAreasNotInOtherEconomicUse
6_3_2_WaterAreasNotInOtherEconomicUse	zone cu apă unde nu se practică alte utilizări economice	Zone cu apă unde nu se practică alte utilizări socioeconomice.	6_3_NaturalAreasNotInOtherEconomicUse

#### Art. 25

Clasele de obiecte prevăzute mai jos se obțin de către beneficiarul documentației de urbanism de la entitățile responsabile, conform fiecărei teme prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale (INIS) în România, republicată:

- a) limite administrative;
- b) rețele edilitare;
- c) arii naturale;
- d) zone de risc.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 470 din data de 29 mai 2023

**DEVIZ PRIVIND CHETUIELILE PENTRU**  
 Elaborare Plan Urbanistic General si Regulament Local de urbanism municipiul/orasu/ comuna **GĂRBOVA**

NR. CRT	Etapa		Valoarea totală decontată pentru elaborare PUG, lei cu TVA		Valoarea totală lei cu TVA solicitată	Valoarea totală lei cu TVA necesară pentru finalizarea PUG, din care:				
			buget de stat	buget local		buget de stat	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027
0	1	2	3	4	5=6+7+8+9	6	7	8	9	10
1	STUDII DE FUNDAMENTARE		71916.00							
2	PUG PRELIMINAR	Memoriu	9680.00							
		RLU	9680.00							
		Piese desenate	24200.00							
3	DOCUMENTATII PENTRU APM, ANAMP, SGA, CNAIR, MIN. CULTURII		30000.00		31670.00	31670.00				
4	PUG FINAL	Memoriu								
		RLU				4000.00				
		Piese desenate în format compatibil GIS				3944.00				
5	GIS				200000.00		200000.00			
6	<b>TOTAL</b>		145476.00		231670.00	39614.00	200000.00			

Achizitor,  
**COMUNA GĂRBOVA**

Primar,  
**MUNTEAN IOAN**

